

Réf : F18010.01

Bureau de la Liquidation de l'Aide Médicale
Direction Provinciale de l'Action Sanitaire
et Social (DPASS)
Immeuble Gallieni I - 5, rue Gallieni
BP U2 , 98845 , Nouméa CEDEX

Tél. 20 44 12 Fax 20 47 99
liquidation.aidemedicale@province-sud.nc

LAMWEB

Le service en ligne des professionnels de santé pour le suivi des paiements et des droits des bénéficiaires de l'aide médicale.

GUIDE D'UTILISATION DU SERVICE EN LIGNE

INFORMATION

Pour toutes questions sur vos états-tiers, vous pouvez vous adresser au service de la liquidation médicale par téléphone au 20.44.12 ou par courriel à liquidation.aidemedicale@province-sud.nc

Qu'est-ce que LAMWEB ?

LAMWEB vous permet de :

- vérifier les droits d'un « bénéficiaire » se présentant à vous ,
- suivre vos demandes de remboursement des prestations médicales pour les bénéficiaires de l'Aide Médicale Sud.

Pour accéder à LAMWEB, vous devez disposer d'un compte province Sud.

- Votre compte a été créé avec l'adresse courriel que vous avez transmise à la province Sud.
- Vous avez reçu un courriel de la province Sud avec le mot de passe.
- Ces 2 éléments sont indispensables pour vous connecter.

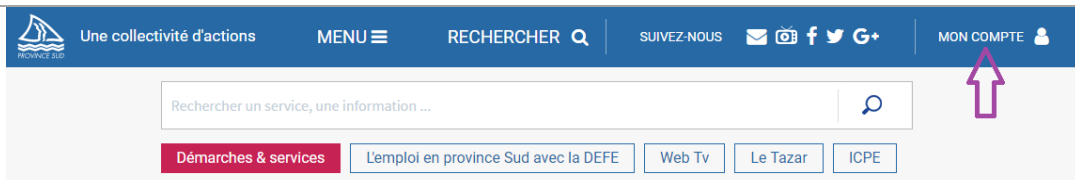
NB : pour un usage optimum des services Web provinciaux, nous vous recommandons d'utiliser un navigateur internet récent (Firefox, Chrome, Opera...).


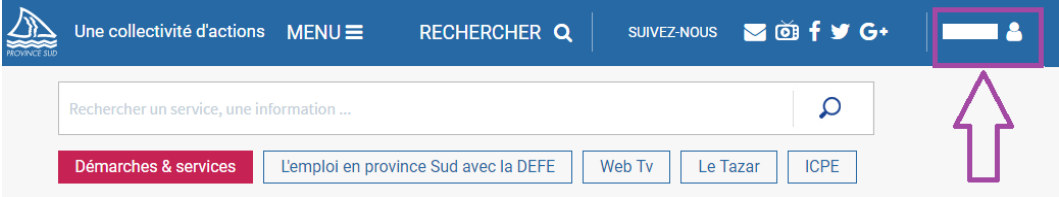

! L'affichage a été prévu pour une définition d'écran de 1360x768. Si votre écran ne peut afficher cette définition, le rendu sera dégradé.

Accéder à votre compte provincial

Pour vous vous connecter à votre compte personnel, tapez dans votre navigateur l'adresse suivante :

<https://www.province-sud.nc/>



<p>Cliquez sur « Mon compte » pour vous connecter.</p>	
<p>La page d'authentification s'affiche :</p> <p>Vous devez saisir votre adresse courriel et le mot de passe qui vous a été attribué.</p>	
<p>Vous êtes maintenant connecté.</p> <p>Si l'écran d'accueil ne s'affiche pas, cliquez sur votre nom de compte pour accéder à votre espace personnel.</p>	
<p>Dans le menu, cliquez sur « Applications » ou « Aide médicale ».</p> <p><u>Remarque :</u></p> <p>Cet écran récapitulatif contient toutes les informations relatives aux services et démarches en ligne d'un administré. Il n'est donc pas dédié uniquement à l'aide médicale.</p>	

Accéder à votre service en ligne LAMWEB

Pour voir les éléments concernant vos états-Tiers, vous devez vous rendre sur l'application LAM.

Accédez à l'application LAM (Liquidation de l'Aide Médicale) en cliquant sur l'icône de l'application.

Menu

Demandes

Applications


Abonnements

Mon profil

Déconnexion

Applications

Vous avez accès aux applications suivantes :



Vous êtes maintenant sur la page d'accueil de LAMWEB.

Cette **nouvelle page** vous permet, en un seul coup d'œil, de visualiser, en fonction de vos droits, les 5 derniers éléments transmis à la province Sud (Etat-Tiers et Téléversement) ainsi que vos 5 derniers paiements.

Un **nouveau menu** vous permet d'accéder aux différentes pages de l'application.

Accueil

Rechercher bénéficiaire

Mes Etat-Tiers

Mes Paiements

Mes Téléversements

Mon profil

Vos derniers Etat-Tiers transmis (5 max)

2018-32766 - N° bordereau :

Reçu le 11/12/2018 avec feuilles de soin

Montant demandé : 42.424 XPF

Statut : En cours d'instruction

2018-32764 - N° bordereau :

Reçu le 18/12/2018 avec feuilles de soin

Montant demandé : 32.545.432 XPF

Statut : En cours d'instruction

2018-32760 - N° bordereau : 123456

Reçu le 06/12/2018 avec 6 feuilles de soin

Montant demandé : 340.000 XPF

Statut : Regroupé

2018-32761 - N° bordereau : 1

Reçu le 06/12/2018 avec 1 feuille de soin

Montant demandé : 69.617 XPF

Statut : Regroupé

2018-32758 - N° bordereau :

Reçu le 06/11/2018 avec 1 feuille de soin

Montant demandé : 10.000 XPF

Statut : Regroupé

Vos derniers Paiements (5 max)

Paiement 753

Mis en paiement le : 06/12/2018

Montant demandé : 409.617 XPF

Montant mis en paiement : 350 129 XPF

Paiement 435354

Mis en paiement le : 07/11/2018

Montant demandé : 1.000 XPF

Montant mis en paiement : 800 XPF

Vos derniers Téléversements (5 max)

Un clic sur un des éléments de la page d'accueil vous permet d'accéder directement au détail de cet élément. Exemple : en cliquant sur un des Etat-Tiers de la liste, la page de détail de cet Etat-Tiers s'affiche.

Recherche de droits des bénéficiaires

La page de recherche vous présente par défaut 2 champs de saisie : le code AMS et le nom du bénéficiaire. Vous pouvez, si vous le souhaitez, disposer de plus de critères en cliquant sur le bouton « + critères » :

Liquidation aide médicale

Accueil

Rechercher bénéficiaire

Mes Etat-tiers

Mes Paiements

Mes Téléversements

Mon profil

Saisir le code AMS

Saisir le nom

Rechercher

+ critères

=> Si le bénéficiaire existe, une synthèse des informations utiles le concernant s’affiche en bas à gauche des cases de recherche :

- Son nom et son prénom
- Son type de carte
- Sa date de naissance
- Son numéro Cafat

Saisir le nom

Rechercher

Prénom:

Date Naissance:

N° CAFAT:

+ critères

Résultat

N° AMS - Né(e) le : 29/07/1982
N° Cafat :

N° AMS - Né(e) le : 22/02/1991
N° Cafat :

N° AMS - Né(e) le : 12/02/2015
N° Cafat :

N° AMS - Né(e) le : 30/05/2009
N° Cafat :

En cliquant sur un **bénéficiaire**, le détail s’affiche à droite

Résultat

N° AMS - Né(e) le : 29/07/1982
N° Cafat :

N° AMS - Né(e) le : 22/02/1991
N° Cafat :

N° AMS - Né(e) le : 12/02/2015
N° Cafat :

N° AMS - Né(e) le : 30/05/2009
N° Cafat :

Dernier droit connu de :

Type de carte : B

Valable du : 01/10/2018 au : 31/03/2019
(Le droit est valide à la date du 19/12/2018)

Médecin traitant : ☒

Médecin référent :

Liste des exonérations : Aucune

Historique des droits

Type carte	Date début	Date fin	Médecins	Exo Mat	Exo Im	Exo Enf	Exo As	Exo C
B	01/10/2018	31/03/2019	Médecin traitant : Médecins référents :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	01/04/2018	30/09/2018	Médecin traitant : Médecins référents :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	01/10/2017	31/03/2018	Médecin traitant : Médecins référents :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	01/04/2017	30/09/2017	Médecin traitant : Médecins référents :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	11/10/2016	31/03/2017	Médecin traitant : Médecins référents :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	10/11/2015	15/05/2016	Médecin traitant : Médecins référents :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	01/10/2014	15/11/2014	Médecin traitant :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Le détail affiche 2 parties :

- Le **dernier droit connu** du bénéficiaire. Attention, il est possible que ce bénéficiaire ne soit pas/plus couvert par l’AMS (droit obsolète, tiers d’une autre

Province...). Dans ce cas, tous les champs sont renseignés à « Aucun » et une icône rouge apparaît. Exemple :

The screenshot shows a 'Résultat' section on the left with a list of beneficiaries. The main part of the screen displays the 'Dernier droit connu de : [Nom du bénéficiaire]'. The details are as follows:

- Type de carte : Aucun
- Valeur de : Aucun
- Médecin traitant : (Pas de droit)
- Médecin référent : Aucun
- Date des exonérations : Aucun

Below this, there is a section for 'Historique des droits' with a table showing the history of rights.

- **L'historique des droits connus** (si le bénéficiaire n'est pas couvert, aucune information n'apparaît) :

Type carte	Date début	Date fin	Médecins	Exo Mat	Exo Lm	Exo Enf	Exo As	Exo C
B	01/10/2018	31/03/2019	Médecin traitant : Médecins référents :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	01/04/2018	30/09/2018	Médecin traitant : Médecins référents :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	01/10/2017	31/03/2018	Médecin traitant : Médecins référents :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	01/04/2017	30/09/2017	Médecin traitant : Médecins référents :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	11/10/2016	31/03/2017	Médecin traitant : Médecins référents :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	15/11/2015	15/05/2016	Médecin traitant : Médecins référents :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	01/10/2015	15/11/2015	Médecin traitant : Médecins référents :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	16/05/2015	30/09/2015	Médecin traitant : Médecins référents :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- ⚠ Nous attirons votre attention sur le nombre de résultat potentiellement affiché suite à votre recherche : plus celle-ci est restrictive (code AMS sur 5 caractères par exemple), plus le résultat sera rapide. A l'inverse plus votre recherche est large (sur le prénom seulement par exemple), plus le nombre de résultat sera important et les performances dégradées. Pour éviter des recherches trop larges, la liste de résultat est limitée à **50 bénéficiaires**.

Mes états-tiers

Cette page vous permet de visualiser le suivi de vos états-tiers.

Afin de ne pas alourdir la page, seuls vos **25 derniers Etats-Tiers** sont présentés sous forme de tableau (en bas à gauche de la page).

Vous avez toujours la possibilité de retrouver un Etat-Tiers particulier par son numéro de bordereau (le numéro que vous avez fourni à la province Sud lors du dépôt) ou par sa référence (le numéro de la province Sud).

The screenshot shows the 'Liquidation aide médicale' page. The 'Mes Etats-tiers' section is active, displaying a list of transmitted state-tiers. The table shows the following information:

N° bordereau	Reçu le	feuillets de soin	Montant demandé	N° de mandat	Statut
2018-107	19/12/2018	254.254 XPF	123533		Rejeté
2018-100	18/12/2018	242 XPF	123533		Rejeté
2018-101	18/12/2018	1.024 XPF	123533		Rejeté
2018-102	18/12/2018	4.242 XPF	123533		Rejeté

En cliquant sur un Etat-Tiers, le détail s'affiche à droite de la liste des résultats.

Liquidation aide médicale

Accueil

Rechercher bénéficiaire

Mes Etat-Tiers

Mes Paiements

Mes Téléversements

Mon profil

Rechercher par N° Référence: Rechercher par N° Bordereau:

Mes Etat-Tiers transmis

2018-107 - N° bordereau : 123533
Reçu le : 18/12/2018 - Feuilles de soin
Montant demandé : 254.254 XPF - N° de mandat :
Statut : En cours d'instruction

2018-100 - N° bordereau :
Reçu le : 18/12/2018 - Feuilles de soin
Montant demandé : 242 XPF - N° de mandat :
Statut : Rejeté

2018-101 - N° bordereau :
Reçu le : 18/12/2018 - Feuilles de soin
Montant demandé : 1.024 XPF - N° de mandat :
Statut : Rejeté

2018-102 - N° bordereau :
Reçu le : 18/12/2018 - Feuilles de soin
Montant demandé : 4.242 XPF - N° de mandat :
Statut : Rejeté

Valeur par Etat-Tiers : 2018-100

Motif de rejet: L'acte facturé nécessite un accp et un avis de contrôle médical de la province sud; La date d'ordonnance doit figurer sur l'accp

Ces état-tiers font partie du paiement suivant

Reference: Paiement 753 Date mise en paiement: 06/12/2018
Montant demandé global: 409.617 XPF Montant mis en paiement global: 350.120 XPF
Télécharger le fichier Excel

Liste des Feuilles de Soins

Feuilles de Soins acceptées	Date acte	Code Acte	Coef	Montant...	Montant mi...
Pas de feuilles de soin					
Feuilles de Soins rejetées	Date acte	Code Acte	Coef <td>Montant...</td> <td>Motif de rejet</td>	Montant...	Motif de rejet
Pas de feuilles de soin					

Le détail est composé de 3 parties :

- Une partie récapitulative du **nom de l'Etat-Tiers**, du montant mis en paiement ou du **motif du rejet** s'il existe,
- Une partie sur le **paiement global** dont fait partie cet Etat-Tiers : le montant affiché n'est donc pas le montant payé pour cet Etat-Tiers mais pour **tous les Etat-tiers regroupés** dans ce paiement. Vous pouvez télécharger le fichier Excel concernant ce paiement,
- Une partie sur les **Feuilles de Soins** (acceptées, rejetées et en contrôle) de cet Etat-Tiers.

Mes paiements

Cette page vous permet de visualiser **vos 25 derniers paiements**. Pour rechercher un paiement ancien, vous pouvez faire une recherche par numéro de paiement ou numéro de bordereau.

Accueil

Rechercher bénéficiaire

Mes Etat-Tiers

Mes Paiements

Mes Téléversements

Mon profil

Rechercher par N° de paiements: Rechercher par N° Bordereau:

Mes Paiements

Paiement 753
Date : 06/12/2018
Montant demandé : 409.617 XPF
Montant mis en paiement : 350.120 XPF

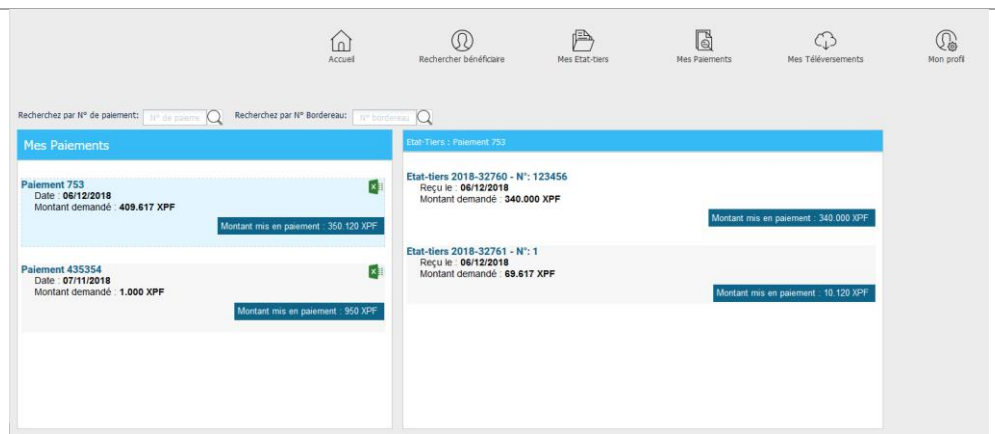
Paiement 435354
Date : 07/11/2018
Montant demandé : 1.000 XPF
Montant mis en paiement : 950 XPF

La liste de vos paiements s'affiche en bas à gauche de la page. Un clic sur un paiement fait apparaître l'ensemble des Etat-Tiers inclus dans ce paiement :

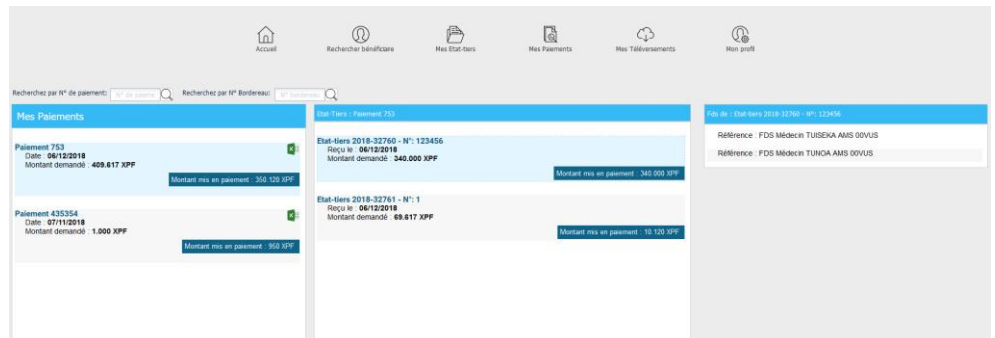
province-sud.nc

Bureau de la Liquidation de l'Aide Médicale
Direction Provinciale de l'Action Sanitaire et Social (DPASS)
Immeuble Gallieni I - 5, rue Gallieni
BP U2 , 98845 , Nouméa CEDEX
Tél. 20 44 12 Fax 20 47 99
liquidation.aidemedicale@province-sud.nc

6/8

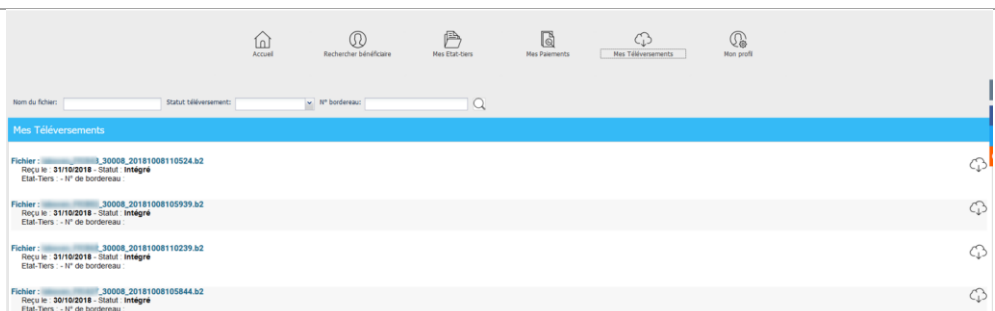


Un clic sur un Etat-Tiers fait apparaître les Feuilles de Soin incluses dans cet ET :

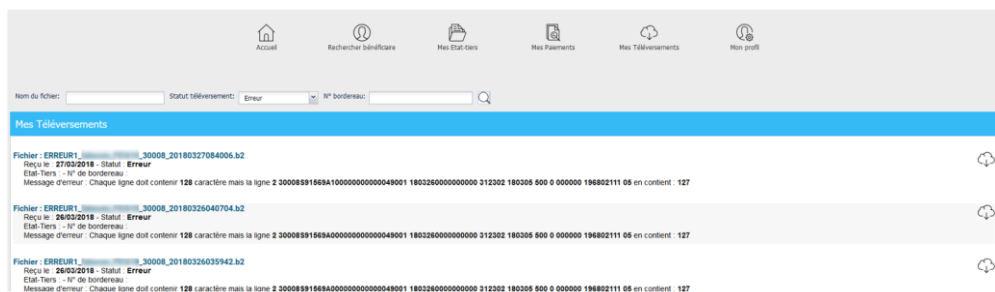


Mes téléversements

Cette page récapitule **vos 25 derniers fichiers téléversés** à la province Sud. Vous pouvez retrouver un ancien téléversement en renseignant le nom du fichier ou le numéro de bordereau.



Vous pouvez visualiser vos fichiers en erreur en sélectionnant « Erreur » dans la liste déroulante « Statut téléversement » puis en cliquant sur la loupe de recherche :



Le message d'erreur vous permet de comprendre **la raison de l'erreur**.

Vous pouvez télécharger le fichier que vous avez envoyé à la province Sud en cliquant sur le nuage à droite de chaque ligne.

Mon profil

Cette page regroupe les informations connues par la province Sud vous concernant. Si vous constatez une erreur, vous devez contacter le service de la liquidation de la province Sud.

<div><div>Accueil</div><div>Rechercher bénéficiaire</div><div>Mes États liés</div><div>Mes Paiements</div><div>Mes Téléversements</div><div>Mon profil</div></div>			
<div><div>Vos informations</div><div>Nom: Test DSI</div><div>Prénoms: dsl</div><div>N° CADES: 00000</div><div>RCSDET:</div></div>	<div><div>Votre banque</div><div>Titulaire du compte: 123456</div><div>Code banque: 12345</div><div>Code Guichet: 12</div><div>Numéro complet: 123456789</div><div>CHK: 10</div></div>	<div><div>Votre adresse</div><div>Adresse: 15 Rue Jean MICHEON 98800 Nouméa</div></div>	<div><div>Vos modalités de contact</div><div>Adresse électronique: direction@province-sud.nc</div><div>Téléphone fixe: 20 20 20</div><div>Téléphone mobile: 21 21 21</div></div>