



Réf : F18014.05

Service du Développement Économique  
**Direction de l'Économie,  
 de la Formation et de l'Emploi (DEFE)**  
 Ducos Le Centre  
 30, route de la baie des Dames  
 BP. 27861 - 98863 Nouméa cedex

Tél. **20 36 00** - Fax **23 28 31**  
[defe.sde@province-sud.nc](mailto:defe.sde@province-sud.nc)

## DEMANDE D'AIDE À LA SÉCURISATION DES COMMERCES

### INFORMATION

**Formulaire à compléter et à transmettre au service du Développement Économique de la direction de l'Économie, de la Formation et de l'Emploi (DEFE) accompagné des pièces justificatives :**  
 Par dépôt physique à Ducos Le Centre ou par courriel : [defe.sde@province-sud.nc](mailto:defe.sde@province-sud.nc)

#### DEMANDEUR

 Civilité  Madame  Monsieur

Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_

Nom de l'entreprise \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

BP \_\_\_\_\_ Code postal \_\_\_\_\_ Commune \_\_\_\_\_

Téléphone \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Courriel \_\_\_\_\_

#### JOINDRE LES PIÈCES JUSTIFICATIVES SUIVANTES :

- Ce formulaire dûment renseigné ;
- Une présentation succincte de l'activité de la société avec indication des chiffres d'affaires des 3 exercices antérieurs ;
- K-BIS ou RIDET ;
- Le relevé d'identité bancaire ou postal de l'entreprise ;
- Attestation signée par l'entreprise indiquant qu'elle est en situation régulière au regard de ses obligations fiscales et sociales ;
- Attestation signée du ou des exploitants du commerce certifiant que les matériels pour lesquels l'aide de la province Sud est sollicitée ne font pas l'objet d'une prise en charge totale ou partielle par leur assurance au titre d'un cambriolage ou sinistre ;
- 2 devis détaillés de l'étude et des matériels pour lequel l'aide est sollicitée ou, le cas échéant, les factures qui ont été réglées par le demandeur lorsque les travaux ont débuté le lendemain de la date du dépôt de sa demande ;
- Les bilans et compte de résultat des deux derniers exercices clos à la date de la demande.

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des informations mentionnées dans la présente demande.

Fait à \_\_\_\_\_, le (jj/mm/aaaa) \_\_\_\_\_

Signature du chef d'entreprise