

**AFAPS**

**Direction de l’Emploi et du Logement (DEL)**

30 route de la baie des dames – Ducos Le Centre

BP 27861

98863 - Nouméa CEDEX
Tél. **20 36 00** – Fax 23 28 31

logement@province-sud.nc

Dépôt des dossiers :

du lundi au jeudi de 7h30 à 15h30

le vendredi de 7h30 à 13h00

**FORMULAIRE DE DEMANDE D’AIDE FINANCIÈRE À L’ACCESSION DE LA PROVINCE SUD**

*Réf : DEL*

**Demandeur**

**Identification du demandeur (et du codemandeur)**

Nom : .............................................. Prénom : ........................................ Date de naissance : ..................

Nom : .............................................. Prénom : ........................................ Date de naissance : ..................

**Adresse du demandeur**

Adresse : ................................................................................................ BP : ............................................

Quartier : ............................................................ Commune : ............................. Code postal : ................

**Pièces à fournir**

Un état des biens sur transcription/inscription/certificat des hypothèques de moins de six mois,

Un justificatif de couverture sociale de l’ensemble des personnes du ménage,

Un justificatif de propriété ou d’acquisition prochaine du terrain ou du logement (titre de propriété, bail de 18 ans minimum, compromis de vente, PV de palabre attestant des droits à construire),

Le dernier avis d'imposition ou de non-imposition du ou des propriétaires du logement,

*Si votre situation financière s’est dégradée, il vous est également possible de solliciter la prise en compte des trois dernières fiches de salaire (salariés) ou de la dernière déclaration de ressource adressée à la CAFAT (indépendants)*

Les attestations d’assurance RCD et responsabilité civile du constructeur,

Un devis descriptif détaillé du constructeur, faisant apparaitre le cas échéant les équipements verts,

Pour les jeunes agriculteurs (jusqu’à 45 ans) : la carte d’exploitant agricole,

Pour les personnes en situation de handicap : la carte handicap délivrée par la CRHD

*Nota bene : au cours de la phase d’instruction, le service instructeur peut demander tout complément d’informations au demandeur.*

**Attestations**

Je soussigné(e)

 Madame  Monsieur

Nom : ................................................................. Prénom(s) : ..........................................................

Date de naissance : ........................................... Lieu de naissance : .............................................

ET

Nom : ................................................................. Prénom(s) : ..........................................................

Date de naissance : ........................................... Lieu de naissance : .............................................

Déclare sur l’honneur :

Avoir mes intérêts personnels et professionnels en province Sud,

Résider en province Sud depuis plus de deux ans,

Ne pas avoir bénéficié d’une aide individuelle à l’amélioration ou à la rénovation de l’habitat de la province Sud,

Ne pas avoir bénéficié d'une aide individuelle à l’accession à la propriété de la province Sud,

Laisser le libre accès au terrain pour les services instructeurs,

Affecter le logement en projet à ma résidence principale pour une période de dix ans.

Patrimoine mobilier (1)

 Détenez-vous un patrimoine mobilier ?

  OUI  NON *Si NON ? reportez-vous directement à la rubrique « Patrimoine immobilier »*

|  |  |
| --- | --- |
| **Personnes du ménage (2)** | **Patrimoine mobilier** |
| Nom : | Prénom : | F.cfp |
| Nom : | Prénom : | F.cfp |
| Nom : | Prénom : | F.cfp |

Patrimoine immobilier (3)

Détenez-vous un patrimoine immobilier ?

  OUI  NON *Si NON ? reportez-vous directement à la rubrique « Patrimoine immobilier »*

|  |  |
| --- | --- |
| **Personnes du ménage (2)** | **Patrimoine immobilier bâti****ou non bâti****valeur estimée** |
| Nom : | Prénom : | F.cfp |
| Nom : | Prénom : | F.cfp |
| Nom : | Prénom : | F.cfp |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (1) | **Patrimoine mobilier**  | On entend par « patrimoine mobilier » les montants déposés sur tous types de comptes au jour de la déclaration (comptes courants, épargne, livrets,...). |
| (2) | **Personnes du ménage**  | Il s’agit du ou des futurs propriétaires du logement. |
| (3) | **Patrimoine immobilier**  | Il s’agit du patrimoine immobilier (maison, villa, studio, appartement, terrain, garage) détenu en Nouvelle-Calédonie et hors de Nouvelle-Calédonie au jour de la déclaration. |
| (4) | **Valeur estimée**  | Il s’agit du montant auquel le bien peut être vendu aujourd’hui. En cas de difficultés à estimer la valeur de votre bien, vous pouvez vous faire aider par un professionnel de l’immobilier. |

***Engagement et sanctions encourues en cas de fausse déclaration***

*1/ En application de l’article 441-7 du code pénal, est puni d’un an d’emprisonnement et de 100 000 F d’amende le fait :*

*d’établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts ;*

*de falsifier une attestation ou un certificat originairement sincère ;*

*de faire usage d’une attestation ou d’un certificat inexact ou falsifié.*

*Les peines sont portées à trois ans d’emprisonnement et à 300 000 F d’amende lorsque l’infraction est commise en vue de porter préjudice au Trésor Public ou au patrimoine d’autrui.*

*2/ Les informations recueillies font l’objet d’un traitement informatique destiné à la gestion de votre demande de logement social en Province Sud. Les destinataires des données sont les services internes, de la Direction de l’Emploi et du Logement de la Province Sud, des opérateurs de logement social.*

*Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez de droits sur vos données à caractère personnel.*

*Pour en savoir plus sur vos droits :* [*www.cnil.fr/fr/les-droits-pour-maitriser-vos-donnees-personnelles*](http://www.cnil.fr/fr/les-droits-pour-maitriser-vos-donnees-personnelles)

*Pour exercer vos droits :* [*www.province-sud.nc/demarches/exercice-des-droits-informatique-et-libertes*](http://www.province-sud.nc/demarches/exercice-des-droits-informatique-et-libertes)

 *Pour en savoir plus sur la façon dont la Province gère vos données :* [*www.province-sud.nc/page-technique/politique-confidentialite-donnees*](http://www.province-sud.nc/page-technique/politique-confidentialite-donnees)

O J’atteste de l’exactitude des informations fournies.

Fait à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, le |\_\_|\_\_| / |\_\_|\_\_| / |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Signature



*d’établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts ;* *de falsifier une attestation ou un certificat originairement sincère ;* *de faire usage d’une attestation ou d’un certificat inexact ou falsifié. Les peines sont portées à trois ans d’emprisonnement et à 300 000 F d’amende lorsque l’infraction est commise en vue de porter préjudice au Trésor Public ou au patrimoine d’autrui.*

*2/ Les informations recueillies font l’objet d’un traitement informatique destiné à la gestion de votre demande de logement social en Province Sud. Les destinataires des données sont les services internes, de la Direction du Logement de la Province Sud, des opérateurs de logement social.*

*Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez de droits sur vos données à caractère personnel.*

*Pour en savoir plus sur vos droits :* [*www.cnil.fr/fr/les-droits-pour-maitriser-vos-donnees-personnelles*](http://www.cnil.fr/fr/les-droits-pour-maitriser-vos-donnees-personnelles)

*Pour exercer vos droits :* [***www.province-sud.nc/demarches/exercice-des-droits-informatique-et-libertes***](http://www.province-sud.nc/demarches/exercice-des-droits-informatique-et-libertes)

*Pour en savoir plus sur la façon dont la Province gère vos données* ***:*** [***www.province-sud.nc/page-technique/politique-confidentialite-donnees***](http://www.province-sud.nc/page-technique/politique-confidentialite-donnees)

O J’atteste de l’exactitude des informations fournies.

Fait à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, le |\_\_|\_\_| / |\_\_|\_\_| / |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Signature