

Direction du Foncier et
de l'Aménagement (DFA)
24 route de la Baie des Dames
BP L1
98849 Nouméa Cedex
Tél. 20 42 62 - Fax 20 43 98
dfa.su@province-sud.nc

DEMANDE DE PERMIS DE LOTIR

CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION Date de dépôt : ____/____/____
Numéro de dossier : PL _____

1 - IDENTITÉ DU (OU DES) DEMANDEUR(S)

Vous êtes un particulier

Madame Monsieur

Nom :

Prénom :

Madame Monsieur

Nom :

Prénom :

Vous êtes une personne morale

Statut : SCI SARL SC SNC SAS Autre

Dénomination : Raison sociale :

Représentant de la personne morale :

Madame Monsieur Nom : Prénom :

Identité du mandataire : si un tiers intervient pour le compte du demandeur

Madame Monsieur

Nom :

Prénom :

2 - COORDONNÉES DU (OU DES) DEMANDEUR(S)

Adresse principale

Appt, étage: Bâtiment, résidence:

N° de rue ou route: Rue ou route : Quartier :

Code postal : Commune : Pays :

Adresse de correspondance

Appt, étage: Bâtiment, résidence:

N° de rue ou route: Rue ou route: Quartier :

BP n° : Code postal : Commune : Pays :

Contact téléphonique

Téléphone : Mobile :

Adresse de correspondance du mandataire

BP n° : Code postal : Commune : Pays :

Contact téléphonique

Téléphone : Mobile :

J'accepte de recevoir par courrier électronique l'ensemble des notifications et courriers transmis en cours d'instruction par l'administration à l'adresse électronique suivante : @

J'ai pris bonne note que, dans un tel cas, la date de notification sera celle de l'accusé de réception électronique adressé à l'autorité compétente au moment de la consultation du document ou, à défaut de consultation, au plus tard 8 jours après l'envoi électronique de ce document.

Direction du Foncier et de l'Aménagement (DFA)
Service de l'Urbanisme

24 route de la Baie des Dames, Ducos
BP L1 98849 Nouméa Cedex
Tél. 20 42 62 - Fax 20 43 98

5 - CARACTÉRISTIQUES DU PROJET

5.1 – Auteur du projet

Madame Monsieur

Nom :

Prénom :

Contact téléphonique :

Qualité :

Architecte

Géomètre

Bureau d'étude

Autre :

5.2 – Nombre et affectation des lots

Nombre de lots :

Dans le cas d'un projet mixte, cocher toutes les cases correspondantes :

Habitation

Artisanat

Industrie

Commerce

Bureaux

Autre

Préciser la nature :

5.3 – Affectation de la surface lotie

Surfaces communes	Voirie interne	M ²
	Aire de stationnement commune	M ²
	Aire de jeux / espaces verts	M ²
	Autres équipements	M ²
	Nature :	
	Total des surfaces communes (S1)	M ²
Surface dont la cession gratuite est prévue au bénéfice de la collectivité (S2)		M ²
Surfaces privatives (S3)		M ²
Surface totale du terrain loti (S= S1 + S2 + S3)		M ²

6. CONDITIONS DE RÉALISATION

6.1 – Réalisation par tranches

Le lotisseur demande-t-il l'autorisation d'exécuter les travaux par tranches successives

oui

non

Le lotisseur demande-t-il à différer la réalisation des plantations et des ouvrages de finition

oui

non

S'il est répondu oui, le coût des travaux doit être couvert par une garantie d'achèvement résultant de l'intervention d'un établissement financier (banque) ou d'une société de caution mutuelle.

Désignation de l'organisme :

Adresse :

.....

Contact téléphonique :

Commune :

Code Postal :

Bureau distributeur :

6.2 – Vente par anticipation

Le lotisseur demande-t-il dès à présent de procéder à la vente des lots avant la réalisation de tout ou partie des équipements

Oui

Non

S'il est répondu oui, le coût des équipements doit être couvert par une garantie d'achèvement résultant de l'intervention d'un établissement financier (banque) ou d'une société de caution mutuelle.

Direction du Foncier et de l'Aménagement (DFA)

Service de l'Urbanisme

24 route de la Baie des Dames, Ducos

BP L1 98849 Nouméa Cedex

Tél. 20 42 62 - Fax 20 43 98

Organisme dont la garantie (sous condition de la délivrance de l'autorisation de lotir) a été obtenue :

Adresse :

Commune :

.....

Code Postal :

Contact téléphonique :

Bureau distributeur :

7- ENGAGEMENT DU DEMANDEUR ET ATTESTATIONS

7.1 – Engagement du demandeur

Je soussigné(e), auteur de la demande, certifie exacts les renseignements fournis.

<p>A :</p> <p>Le <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/></p>	<p>Signature du (ou des) demandeur(s)</p>
---	---

7.2 – Attestation de mandat délivrée par le demandeur (à remplir s'il ya lieu)

Je certifie avoir donné mandat : (NOM, prénoms raison sociale) à

pour accomplir en mon nom toutes démarches nécessaires en vue de l'obtention de l'autorisation sollicitée.

<p>A :</p> <p>Le <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/></p>	<p>Signature du (ou des) demandeur(s)</p>
---	---

7.3 – Habilitation donnée par le propriétaire du terrain (à remplir si le demandeur est autre que le propriétaire)

Je certifie avoir habilité (NOM, prénoms ou raison sociale)

à demander une autorisation de lotir sur toute

une partie

de ma propriété telle qu'elle est identifiée à la rubrique 4 de la présente demande

<p>A :</p> <p>Le <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/></p>	<p>Signature du (ou des) demandeur(s)</p>
---	---

Votre demande et le dossier qui l'accompagne sont établis en six exemplaires et déposés contre décharge ou adressés par pli recommandé au service de l'urbanisme de la province Sud pour les communes de Boulouparis, Farino, Ile des Pins, Moindou, Païta, Poya Sud, sarraméa, Thio et Yaté.

Direction du Foncier et de l'Aménagement (DFA)
Service de l'Urbanisme

24 route de la Baie des Dames, Ducos
BP L1 98849 Nouméa Cedex
Tél. 20 42 62 - Fax 20 43 98