

Nouméa, le 16 novembre 2016

**DIRECTION DE
L'ENVIRONNEMENT**

Service des Installations
Classées, des Impacts
Environnementaux et des
Déchets

Bureau des Installations
Classées pour la Protection
de l'Environnement

6 route des artifices
BP L1
98849 Nouméa Cedex

**COMPTE RENDU DE VISITE
INSPECTION D'INSTALLATIONS CLASSEES**

Installation	Ouvrage de traitement et d'épuration des eaux usées de la résidence Duana
Exploitant	SCI Duana
Commune	Nouméa
Quartier	Motor Pool
Date de la précédente inspection	05/07/2010
Date de l'inspection	15/11/2016
Nom(s) inspecteur(s)	
Accompagnant(s)	

1. OBJET DE L'INSPECTION

Contrôler l'application des dispositions de la délibération n° 10277/DENV/SE du 30 avril 2009 relative aux ouvrages de traitement et d'épuration des eaux résiduaires domestiques et assimilées.

2. SITUATION ADMINISTRATIVE

L'installation a fait l'objet du récépissé n° 2009-27077 du 5 mai 2009 délivré à la SCI Duana.

La situation administrative de l'ouvrage est régulière vis-à-vis du code de l'environnement de la province Sud.

3. SITUATION TECHNIQUE

Voir page suivante.

Les photographies dont il est fait référence sont situées en annexe 1.

ARTICLE CONCERNE	NATURE DE LA PRESCRIPTION	OBSERVATIONS DE L'INSPECTEUR (IIC) / INFORMATIONS DE L'EXPLOITANT (EXP) */ DEMANDES DE L'INSPECTION
1.1	Conformité de l'installation à la déclaration	<u>Dispositions générales</u>
1.3	Justification du respect des prescriptions de la délibération	IIC : l'implantation de la STEP et des regards du réseau d'assainissement ne correspond pas au plan fourni dans le dossier de déclaration (annexe 2).
1.4	Dossier installation classée	Transmettre un plan de situation actualisé et conforme au II. 8° de l'article 414-3 du code de l'environnement de la province Sud (annexe 3). Délai : 3 mois
1.5	Déclaration d'accident ou de pollution accidentelle	IIC : lors du contrôle le moteur permettant la rotation de l'axe horizontal était à l'arrêt. Toutefois, le fonctionnement de l'axe rotatif a été observé pendant une courte durée suite à sa mise en marche forcée par le prestataire d'entretien.
1.6	Conformité de l'exploitant	EXP : le moteur a fait disjoncter le compteur électrique général de la résidence pendant la nuit. La STEP était donc à l'arrêt à l'arrivée du prestataire d'entretien. Le contrôle de celui-ci et sa réparation devrait être effective le 16/11/16. Lors de cet incident, aucune alarme n'a été remontée par le système de télégestion.
1.8	Délai de mise en service de l'installation	<p>Remettre en fonctionnement l'installation de manière durable. Délai : immédiat</p> <p>Transmettre un rapport d'incident expliquant les causes de l'arrêt du moteur et les mesures mises en œuvre pour rétablir le fonctionnement correct. Délai : 15 jours</p> <p>Expliquer les raisons de l'absence de remontée d'alarme par le système de télégestion et prendre les mesures nécessaires pour corriger cette anomalie. Délai : 2 semaines</p> <p>EXP : au cours du 1^{er} semestre 2016, 3 curages du réseau situé en amont de la STEP ont été réalisés car le réseau était bouché par divers objets. Le dernier curage remonte au mois de juin 2016. Une note d'information a été adressée aux locataires afin de leur rappeler certaines consignes. Par ailleurs, lors de fortes pluies et de la montée en charge du réseau unitaire municipal d'assainissement, la STEP est impactée. Une montée en charge de celle-ci a déjà pu être constatée lors de certains épisodes pluvieux.</p> <p>Informers l'inspection des installations classées lors de la survenue d'un incident impactant le fonctionnement de la station d'épuration. Délai : immédiat</p> <p>EXP : l'exploitant actuel de l'installation est la SCI Duana. Un syndicat de copropriétaires devrait être créé dans les prochains mois suite à la mise en vente des appartements compte tenu de la fin de la période de défiscalisation de l'immeuble prévue en fin d'année 2016.</p> <p>Une fois le changement d'exploitant effectif, transmettre une déclaration de changement d'exploitant conformément à l'article 415-6 du code de l'environnement (annexe 3). Délai : dans le mois qui</p>

ARTICLE CONCERNE	NATURE DE LA PRESCRIPTION	OBSERVATIONS DE L'INSPECTEUR (IIC) / INFORMATIONS DE L'EXPLOITANT (EXP) */ DEMANDES DE L'INSPECTION
		<u>suit le changement d'exploitant</u>
2.1	Règles d'implantation et de conception	<p align="center"><u>Implantation – aménagement :</u></p> <p>IIC : l'ensemble des accès aux organes de la STEP est situé sur la zone de parking sécurisée de la résidence (photo 1). L'armoire électrique de l'installation, son système de télégestion ainsi que l'armoire électrique des locaux communs de la résidence se situent dans un placard, non sécurisé, situé au niveau du parking de la résidence (photo 2).</p> <p>EXP : l'ouvrage en place est une mini-station d'épuration de type biodisques (marque Klargestar) dont le décanteur primaire (photo 3) et le décanteur secondaire sont intégrés dans la cuve. L'ouvrage est dimensionné pour traiter 80 EH.</p> <p>IIC : le dossier de déclaration fait apparaître : <ul style="list-style-type: none"> – une charge de pollution estimée à 64 EH, la STEP étant dimensionnée pour 80 EH ; – un modèle de biodisques de type Klargestar BG ; – la présence d'un décanteur lamellaire et d'un dégrilleur ; – l'installation d'un débitmètre en sortie de STEP. <p>EXP : le modèle de STEP en place ne semble pas correspondre au plan et données fournis dans le dossier de déclaration.</p> <p>Confirmer le modèle de STEP en place, la présence d'un décanteur lamellaire et d'un dégrilleur. <u>Délai : 1 mois</u></p> <p>Transmettre le plan du modèle de la STEP en place. <u>Délai : 1 mois</u></p> <p>IIC : un bac à graisse précède la STEP (contrairement à ce qui a été mentionné dans le précédent compte-rendu d'inspection) et un poste de refoulement est placé en aval de celle-ci (photos 4 et 5).</p> </p>
2.2	Intégration dans le paysage	
2.4	Accessibilité aux secours et à l'entretien	
2.5	Ventilation des locaux	
2.6	Conformité des installations électriques et remise en route automatique de l'ouvrage	
3.1	Surveillance, exploitation et entretien	<p align="center"><u>Exploitation / Entretien / Maintenance :</u></p> <p>EXP : l'entretien de la station d'épuration est réalisé 1 fois par mois.</p> <p>IIC : lors du contrôle, il est constaté que les disques ne présentent aucun développement de biofilm (photos 3 et 6). L'exploitant invoque un nettoyage récent des disques.</p> <p>Transmettre le justificatif du dernier nettoyage réalisé au niveau des disques. <u>Délai : 1 mois</u></p> <p>IIC : lors du contrôle, le prestataire d'entretien fourni les rapports d'intervention pour l'entretien de la STEP des mois de février à octobre 2016 (annexe 4). A l'étude de ces rapports, il est constaté à plusieurs reprises que : <ul style="list-style-type: none"> – le moto réducteur est à l'arrêt et qu'il manque un </p>
3.2	Contrôle des accès	
3.4	Propreté et présence d'un point d'eau	
3.6	Vérification périodique des installations électriques	

ARTICLE CONCERNE	NATURE DE LA PRESCRIPTION	OBSERVATIONS DE L'INSPECTEUR (IIC) / INFORMATIONS DE L'EXPLOITANT (EXP) */ DEMANDES DE L'INSPECTION
		<p>câble d'alimentation ainsi qu'une chaîne de transmission ;</p> <ul style="list-style-type: none"> – le biodisque ne fonctionne pas ; – aucun développement de biofilm sur les disques. <p>Ces rapports ne font pas apparaître de nettoyage réalisé sur les disques.</p> <p>Ces observations coïncident avec l'absence de développement du biofilm et l'arrêt du moteur de l'axe rotatif constatés le jour de l'inspection.</p> <p>Expliquer les raisons de l'arrêt régulier du moto réducteur ainsi que l'absence de mise en place d'actions efficaces à la résolution des dysfonctionnements constatés lors des visites d'entretien et qui perdurent depuis plusieurs mois. <u>Délai : 2 semaines</u></p> <p>Rétablir le bon fonctionnement de l'ouvrage. <u>Délai : immédiat</u></p> <p>Communiquer les actions mises en œuvre pour supprimer les anomalies constatées. <u>Délai : 15 jours</u></p> <p>EXP : la STEP est équipée d'un système de télégestion dont les données sont téléchargeables (photo 2).</p> <p>Transmettre l'historique des alertes relevées par le système de télégestion de la STEP au cours de l'année 2016. <u>Délai : 2 semaines</u></p> <p>IIC : l'ouvrage se situe dans l'enceinte sécurisée de la résidence.</p> <p>IIC : le point d'eau est situé au niveau des boîtes aux lettres, dans la zone de parking, à proximité de l'ouvrage.</p> <p>EXP : un contrôle des installations électriques a été réalisé il y a quelques mois.</p> <p>Fournir le justificatif de la dernière vérification des installations électriques. <u>Délai : 1 mois</u></p>
4.2	Moyens de lutte contre l'incendie	<p><u>Sécurité / Qualité eau et air / Bruit :</u></p> <p>EXP : aucun extincteur n'est situé à proximité de l'ouvrage ni même sur la zone de parking de la résidence.</p>
5.3	Réseau séparatif de collecte	<p>Mettre en place un extincteur adapté à proximité de l'armoire électrique de l'installation. <u>Délai : immédiat</u></p>
5.4	Protection du milieu naturel et prescriptions relatives à la qualité du rejet (respect des valeurs limites des rejets sur un échantillon moyen journalier, présence d'un traitement primaire et d'un traitement biologique)	<p>IIC : le décanteur primaire présente (au niveau d'un des orifices d'observation) un volume important de matières qui nécessite de réaliser un écrémage de celui-ci. En effet, le niveau de matières atteint quasiment le niveau haut d'un des orifices d'observation (photo 3).</p> <p>Transmettre le justificatif du dernier écrémage réalisé au niveau du décanteur primaire. <u>Délai : 1 mois</u></p>
5.5	Contrôle des rejets – surveillance par l'exploitant de la pollution rejetée	<p>Réaliser un écrémage du décanteur primaire afin de rétablir un niveau correct de matières dans celui-ci.</p>

ARTICLE CONCERNE	NATURE DE LA PRESCRIPTION	OBSERVATIONS DE L'INSPECTEUR (IIC) / INFORMATIONS DE L'EXPLOITANT (EXP) */ DEMANDES DE L'INSPECTION
6.1	Captage et épuration des rejets à l'atmosphère	<u>Délai : 1 semaine</u> IIC : le fonctionnement de la recirculation des boues n'a pas pu être observé.
7.1	Récupération – recyclage des déchets	IIC : le prélèvement d'eau traitée réalisé au niveau du poste de refoulement situé en aval de la STEP présente de nombreuses matières en suspension ainsi qu'une couleur teintée.
8.1	Valeurs limites de bruit	EXP : le prestataire d'entretien explique la présence de ces matières en suspension par le prélèvement de l'échantillon au fond du poste de refoulement.
8.3	Vibrations	EXP : le prélèvement automatique de l'échantillon journalier est réalisé au niveau du regard situé en aval du poste de refoulement (photos 7 et 8). IIC : les derniers résultats d'analyse des effluents transmis à l'inspection des installations classées datent du 23 décembre 2014. Ils ont été communiqués le 24 février 2015. Il est rappelé qu'une analyse annuelle du rejet sur 24 heures ainsi qu'une mesure du débit journalier rejeté sont attendus. Transmettre les résultats d'une analyse physico-chimique du rejet journalier de la station d'épuration ainsi qu'une mesure du débit dont les modalités de réalisation seront explicitées. <u>Délai : 2 mois</u> EXP : un prélèvement journalier a été réalisé en 2015 de même qu'un prélèvement ponctuel du rejet a été réalisé le 6 juin 2016. Les résultats du prélèvement ponctuel étaient conformes. Transmettre les rapports des analyses effectuées 2015 et en juin 2016. <u>Délai : 1 mois</u> IIC : les débouchés d'odeurs sont présents en toiture de la résidence.

EH : équivalent-habitant; STEP: station d'épuration

4. CONCLUSION DE L'INSPECTION

Les constats effectués lors de la visite d'inspection ainsi que les observations formulées sur les rapports de visite d'entretien mensuel font apparaître un dysfonctionnement récurrent de l'ouvrage de traitement.

Par conséquent, l'exploitant s'attachera à rétablir, dans les plus brefs délais, le fonctionnement correct et durable de son installation et à respecter les prescriptions relatives à l'exploitation de son ouvrage, sous peine de s'exposer aux sanctions prévues à l'article 416-1 du code de l'environnement de la province Sud.

Il prendra par ailleurs en considération, dans les délais impartis, les demandes formulées par l'inspection des installations classées.

L'inspecteur des installations classées

ANNEXE 1 : PHOTOGRAPHIES

Photo 1 : vue générale de l'emplacement de la STEP



Photo 2 : vue générale du local de commande de la STEP

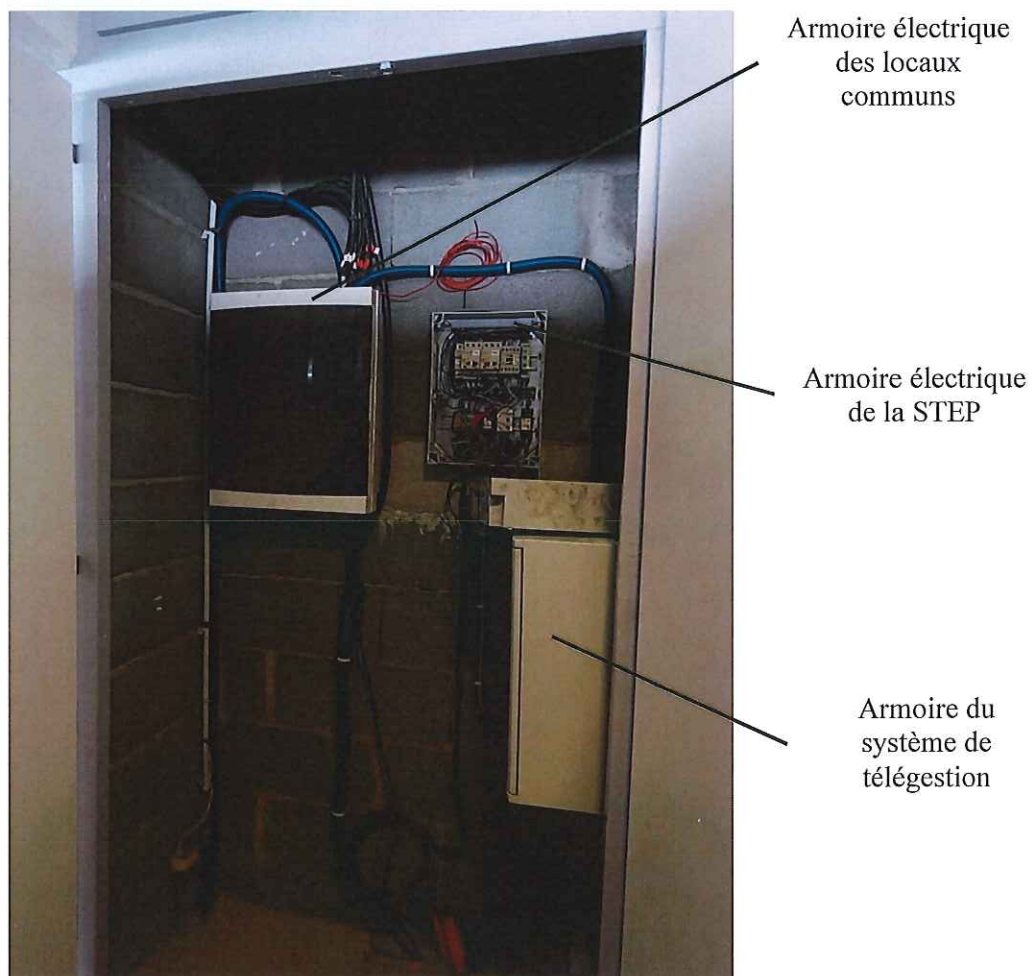


Photo 3 : accès à la zone 2 du biodisque et absence de biofilm sur les disques de la zone 2

Matières dans
le décanteur
primaire

Disques de la
zone 2 sans
biofilm

Moteur de
l'accès
rotatif à
l'arrêt



Photo 4 : tampon d'accès au bac à graisse



Photo 5 : poste de refoulement



Photo 6 : absence de biofilm sur les disques de la zone 1



Photo 7 : emplacement du regard de prélèvement du rejet journalier



Regard de
prélèvement

Photo 8 : regard de prélèvement du rejet journalier



ANNEXE 2 : EXTRAITS DU PLAN D'ENSEMBLE DES INSTALLATIONS TRANSMIS DANS LE DOSSIER DE DECLARATION REÇU LE 25 FEVRIER 2009

NOUVELLE CALEDONIE COMMUNE DE NOUMEA					
PROJET "RESIDENCE DUANA"					
STATION D'EPURATION DES EAUX RESIDUAIRES DOMESTIQUES PLAN D'ENSEMBLE - RAYON DES 35 m					
Ce plan a été réalisé avec le logiciel Autocad 2000 sous licence Autodesk n° 645-00752038					Autodesk
Ind.	état	date	dessiné	vérifié	modifications
A	REV	23/02/99	CR	KEN	
A	REV	27/03/98	CR	KEN	
PLAN Ech : 1/200		N°2 FOLIO			

LEGENDE :

- Réseau eaux pluviales
- - - Réseau EU
- . - Réseau eaux résiduaires (EU + EV)
- Réseau unitaire (EP + Eau résiduaires)
- H** Habitations
- B** Bureaux



Article 414-3

(article 46 de la délibération n° 09-2009 du 18 février 2009 relative aux installations classées pour la protection de l'environnement en province Sud)

Remplacé par délib n° 12-2011/APS du 26/05/2011, art.1

Modifié par délib n° 17-2015/APS du 26/06/2015, art.42-1) et 2)

I.- La déclaration relative à une installation doit être adressée, avant la mise en service de l'installation, au président de l'assemblée de province Sud.

II.- La déclaration se fait sous forme d'un formulaire, daté et signé, comprenant les informations suivantes et accompagné des documents suivants :

1° S'il s'agit :

- a) D'une personne physique : ses nom, prénoms, nationalité, domicile et adresse de correspondance ;
- b) D'une personne morale : sa dénomination ou sa raison sociale, sa forme juridique, l'adresse de son siège social et l'adresse de correspondance, ainsi que les nom, prénoms, nationalité, domicile et qualité du signataire de la déclaration ;

2° Les noms et coordonnées téléphoniques, postales et électroniques du responsable du suivi du dossier, si ce dernier est différent du signataire ;

3° L'emplacement sur lequel l'installation doit être réalisée, la commune, la zone PUD, les numéros de rue ou de lot et le cas échéant le nom du lotissement, les références cadastrales, les coordonnées géographiques du centre de l'installation (RGNC 91-93, projection Lambert NC) ;

4° L'activité faisant l'objet de la déclaration, sa nature et son volume, la ou les rubriques de la nomenclature dans lesquelles l'installation doit être classée ainsi que le régime de classement (D pour le régime de la déclaration et NC si activité non classée) ;

5° Un justificatif de moins de six mois d'inscription au registre du commerce ou de l'agriculture ou au répertoire des métiers ou d'identification des entreprises et établissements de Nouvelle-Calédonie (RIDET) ou un extrait K-bis ;

6° Un justificatif des pouvoirs du signataire ;

7° Un plan orienté à l'échelle appropriée sur lequel sont indiqués l'emplacement de l'installation projetée, et dans un rayon de 100 mètres, l'occupation du sol, les activités et la vocation des bâtiments, les établissements recevant du public, les voies de communication, les hydrants (PI ou BI), les plans d'eau et les cours d'eau ;

8° Un plan de situation orienté et légendé, à l'échelle appropriée avec indication des zones de stockage, des moyens de lutte contre l'incendie de l'établissement, de l'assainissement lié à l'établissement (tracés des réseaux et ouvrages de traitement des effluents, avec mention du type de traitement, du dimensionnement et indication de la connexion à une station d'épuration ou au milieu naturel).

Le formulaire est établi en deux exemplaires accompagnés d'une version numérique dont les cartes et plans sont exploitables par le système d'information géographique provincial (système RGNC 91-93 projection Lambert NC).

L'ensemble de ces documents est transmis par le président de l'assemblée de la province Sud à l'inspection des installations classées.

Tout complément jugé nécessaire par l'inspection des installations classées peut être demandé aux fins de l'instruction du dossier par le président de l'assemblée de province.

Article 415-6

(article 58 de la délibération n° 09-2009 du 18 février 2009 relative aux installations classées pour la protection de l'environnement en province Sud)

Remplacé par délib n° 12-2011/APS du 26/05/2011, art.1

Modifié par délib n° 17-2015/APS du 26/06/2015, art.43-1), 2), 3) et 4)

Lorsqu'une installation classée change d'exploitant, le nouvel exploitant en fait la déclaration au président de l'assemblée de province dans le mois qui suit sa prise en charge de l'exploitation.

La déclaration mentionne :

1° S'il s'agit d'une personne physique : ses nom, prénoms, nationalité, domicile, adresse de correspondance ;

2° S'il s'agit d'une personne morale : sa dénomination ou sa raison sociale, sa forme juridique, l'adresse de son siège social, un justificatif de moins de six mois d'inscription au registre du commerce ou de

l'agriculture ou au répertoire des métiers ou d'identification des entreprises et établissements de Nouvelle-Calédonie (RIDET), ainsi que les nom, prénoms, nationalité, domicile, qualité du signataire et la justification de ses pouvoirs.

A cette déclaration sont joints :

- Pour les installations classées soumises à autorisation ou à autorisation simplifiée, un document attestant des capacités techniques et financières du nouvel exploitant ;
- Pour les installations classées énumérées dans la nomenclature visée à l'article 412-2 et indiquées en colonne de droite sous le sigle « GF », à l'exclusion des installations exploitées directement par des communes ou leurs groupements, un document attestant une garantie financière conforme aux exigences des articles 419-1 et suivants, aux fins de validation, conformément aux dispositions du III de l'article 419-3.

Lorsque le dossier est complet et régulier, il est délivré un récépissé de cette déclaration.

ANNEXE 4 : 9 PAGES DE RAPPORTS D'INTERVENTION (ANONYMISEES) DES MOIS DE FEVRIER A OCTOBRE
2016 FOURNIS PAR LE PRESTATAIRE D'ENTRETIEN LE 15/11/16

22922

Commune : Nouméa

Installation : Mini-Step DW ANA

Mois de : février

Equipement	P1	P2	P3	P4	5	Energie électrique		Eau m3
						kWh	KVAR	

Report du :								
04/02	OK	(Biodisque arrêt)						
Temps de marche								
Passage du :								
14/02	OK	(Jet P2)						
Temps de marche								
Passage du :								
25/02	OK							
Temps de marche								
Passage du :								
02/03	OK							
Temps de marche								
Passage du :								
Temps de marche								
Passage du :								
Temps de marche								
Passage du :								
Temps de marche								
Passage du :								
Temps de marche								
Passage du :								
TOTAL :								
Temps de marche moyen quotidien								

Date	Interventions et observations *
10/02	Nettoyage Jet P2 arrêté. OK
25/02	Contrôle Biodisque fin à l'arrêt.
02/03	Contrôle @ fin de mois

22923

Commune : Mairie

Installation : Mini-Step DUAN4 Mois de : Mars 2004

Equipement	P1	P2	P3	P4	5	Energie électrique		Eau
						kWh	KVAR	m3

Report du :								
01/03	OK							
Temps de marche								
Passage du :								
18/03	OK							
Temps de marche								
Passage du :								
23/03	OK							
Temps de marche								
Passage du :								
24/03	OK							
Temps de marche								
Passage du :								
28/03	OK							
Temps de marche								
Passage du :								
04/04	OK							
Temps de marche								
Passage du :								
Temps de marche								
Passage du :								
Temps de marche								
Passage du :								
Temps de marche								
TOTAL :								
Temps de marche moyen quotidien								

Date	Interventions et observations *
14/03	Contrôle poste, biodigester OK à l'arrêt
23/03	Rampe de sortie en panne
24/03	Debouchage Pompe + remise en service
28/03	Rappel (OK) Mairie, Visite sur Regard, Remise en service, Rampe de sortie.
28/03	Visite sur Regard
04/04	Contrôle Poste OK ; Fin de Mois

* Mesurer obligatoirement le jeu entre la volute et la roue à chaque relevage de pompe si elle est équipée d'une roue à canal.

OK

le 10.05.2016

Calédonienne des Eaux		Rapport d'Inspection STEP Duana				
Agent en Poste :	Heure :	Prénom :	Modèle de station			
	Heure :	Prénom :	Biosac Klagesster			
Lieu de l'inspection :						
Mots de l'inspection	MAC					
Tâches Menuselles :	Date	Commentaire	Qualité signature			
			1	2	3	4
1) Contrôle visuel de la station		Niveau OK Surface Très corbe				
1.1. Etat de surface et intérieur de la station		Inexistant				
1.2. Apparence extérieure (couleur, épaisseur)		sur chaine				
1.3. Apparence réjet de station						
2) Contrôle électromécanique de la station		Moto pasée mais manque câble clim + chaine				X
2.1. Contrôle fonctionnement moto reducteur						
2.2. Mesure intensité moto reducteur						
2.3. Contrôle armoire électrique		OK				
2.4. Révisions compteurs heures						
2.5. Contrôle fonctionnement pompe recirculation boues						
2.6. Mesure intensité pompe recirculation boues						
3) Contrôle						
3.1. Etat technique (pompe, poutre)		OK RAS				
3.2. Etat trappes et couvercles		OK RAS				
Analyse d'écoulement station						
Nettoyage guidons et station, arjet d'eau		Point d'eau				
Examen des données de tous les ouvrages						
Préparation des autorisations de boues si nécessaire						
Tâches Intermédiaires :						
Maintenance électrique - électromécanique						
Maintenance avertisseur						
Aide surveillance						
Visites du débordement, dégraisseur						
Tâches ponctuelles :						
Nettoyage de l'installation						
Coupage complet du réseau EU						
Vérification des caudalimètres internes à la STEP						
Installation des pompes, moteurs, appareils de télécommande et alarmes						
Chef Service Clients privés et entreprises :		Nom Prénom : EMMONCKIN	Date et signature :			

Remplacement cable Tuyau effectué



Calédonienne
des Eaux

22926

Commune : Nouméa

Installation : Mini step Ducray

Mois de : juin

Equipement	P1	P2	P3	P4	5	Energie électrique		Eau
						KWh	KVAR	m3

Report du : <u>10/05</u>	<u>OK</u>							
Temps de marche								
Passage du : <u>6/06</u>	<u>OK</u>							
Temps de marche								
Passage du :								
Temps de marche								
Passage du :								
Temps de marche								
Passage du :								
Temps de marche								
Passage du :								
Temps de marche								
Passage du :								
Temps de marche								
Passage du :								
Temps de marche								
Passage du :								
Temps de marche								
Passage du :								
TOTAL :								
Temps de marche moyen quotidien								

Date	Interventions et observations *
<u>6/06</u>	<u>Bédouque à l'arrêt, manque chaîne + câble ALIM, Prélevement</u> <u>Trimestriel (AF, DM) 9450.</u>

OK

Calédonienne des Eaux		Rapport d'Inspection STEP Duana				
Agent en Poste :	Nom :	Prénom :	Modèle de station			
	Nom :	Prénom :	Biodisc Klargestar			
Semaine de l'inspection	23		Client :			
Mois de l'inspection	juin-16					
Tâches Mensuelles :	Date :	Commentaires	Qualité / urgence			
			1	2	3	4
1) Contrôle visuel de la station	06/06/2016	Biodiscs à l'arrêt				
1.1: Etat de surface et niveaux de la station	06/06/2016	Surface OK, Niveau OK				
1.2: Apparence biofilm sur biodiscs (couleur, épaisseur)	06/06/2016	Amochat				
1.3: Apparence rejet de station	06/06/2016	"				
2) Contrôle électromécanique de la station	06/06/2016	NR				
2.1: Contrôle fonctionnement moto réducteur	06/06/2016	NR Mouvement normal - porte d'alimentation				
2.2: Mesure intensité moto réducteur	06/06/2016	NR				
2.3: Contrôle armoire électrique	06/06/2016	NR				
2.4: Relèves compteurs horaires	06/06/2016	ES				
2.5: Contrôle fonctionnement pompe recirculation boues	06/06/2016	Manu OK, Auto OK				
2.6: Mesure intensité pompe recirculation boues	06/06/2016	NR				
3) Génie civil	06/06/2016					
3.1: Etat local technique (peinture, porte.....)	06/06/2016					
3.2: Etat trappes et couvercles	06/06/2016	OK				
Analyse débit entrant station	06/06/2016	NR				
Nettoyage goulottes et station au jet d'eau	06/06/2016	NR				
Ecumage des flottants de tous les ouvrages	06/06/2016					
Planification des extractions de boues si nécessaire	06/06/2016					
Tâches Trimestrielles :						
Maintenance électrique - électromécanique	06/06/2016					
Maintenance automatisme	06/06/2016					
Auto-surveillance	06/06/2016	Mouvement normal - pas d'arrêt				
Vidange du déboureur, dégraisseur	06/06/2016					
Tâches annuelles :						
Nettoyage de l'installation						
Curage complet du réseau EU						
Vérification des canalisations internes à la STEP						
Vérification des pompes, moteurs, appareils de télécommande et armoires						
Chef Service Clients privés et entreprises :		Nom Prénom	Date et signature :	06/06/2016		

Rapport d'Inspection STEP Duana

Agent en Poste :	Nom : Nom :	Prénom : Prénom :	Modèle de station Biodisc Klargestar					
Semaine de l'inspection	27		Client :					
Mois de l'inspection	Juillet							
Tâches Mensuelles :	Date :	Commentaires	Qualité / urgence					
			1	2	3	4		
1) Contrôle visuel de la station	04/07/2016							
1.1: Etat de surface et niveaux de la station	04/07/2016	Niveau OK Surface sèche						
1.2: Apparence biofilm sur biodisks (couleur, épaisseur)	04/07/2016	sabonnant						
1.3: Apparence rejet de station	04/07/2016	normal pas d'odeur						
2) Contrôle electromecanique de la station	04/07/2016							
2.1: Contrôle fonctionnement moto réducteur	04/07/2016	Motopompes - Niveau Eau Normal - 1 et 2 - 20m						
2.2: Mesure intensité moto reducteur	04/07/2016							
2.3: Contrôle armoire électrique	04/07/2016	VAS						
2.4: Relèves compteurs horaires	04/07/2016	/						
2.5: Contrôle fonctionnement pompe recirculation boues	04/07/2016	OK						
2.6: Mesure intensité pompe recirculation boues	04/07/2016	/						
3) Genie civil	04/07/2016							
3.1: Etat local technique (peinture , porte.....)	04/07/2016	RAS						
3.2: Etat trappes et couvercles	04/07/2016	RAS						
Analyse débit entrant station	04/07/2016	RAS						
Nettoyage goulottes et station au jet d'eau	04/07/2016	/						
Ecurage des flottants de tous les ouvrages	04/07/2016	/						
Planification des extractions de boues si nécessaire	04/07/2016	/						
Tâches Trimestrielles :								
Maintenance électrique - électromecanique	04/07/2016							
Maintenance automatisme	04/07/2016							
Auto-surveillance	04/07/2016							
Vidange du déboureur, dégraisseur	04/07/2016							
Tâches annuelles :								
Nettoyage de l'installation								
Curage complet du reseau EU								
Vérification des canalisations internes à la STEP								
vérification des pompes, moteurs, appareils de télécommande et armoires								
Chef Service Clients privés et entreprises :	Nom Prénom :	Date et signature :	04-07-2016					

Agent en Poste :	Nom : Nom :	Prénom : Prénom :	Modèle de station Biodisc Klargestar
Semaine de l'inspection	32	Client :	zoûr-16
Mois de l'inspection	Date :	Commentaires	Qualité / urgence 1 2 3 4
Tâches Mensuelles :			
1) Contrôle visuel de la station	09/08/2016	Niveau OK Signature S.F.	
1.1: Etat de surface et niveaux de la station	09/08/2016	absence Biodisc Moteurs et Pannet	
1.2: Apparence biofilm sur biodisks (couleur, épaisseur)	09/08/2016	Cheva	
1.3: Apparence rejet de station	09/08/2016		
2) Contrôle électromécanique de la station	09/08/2016	A Pannet - (Mangeuse d'évacuation + câble d'alim. r dév's T)	
2.1: Contrôle fonctionnement moto réducteur	09/08/2016	/	
2.2: Mesure intensité moto reducteur	09/08/2016	OK	
2.3: Contrôle armoire électrique	09/08/2016	OK	
2.4: Relèves compteurs horaires	09/08/2016	OK	
2.5: Contrôle fonctionnement pompe recirculation boues	09/08/2016	/	
2.6: Mesure intensité pompe recirculation boues	09/08/2016	/	
3) Génie civil	09/08/2016		
3.1: Etat local technique (peinture , porte.....)	09/08/2016	PAS	
3.2: Etat trappes et couvercles	09/08/2016	PAS	
Analyse débit entrant station	09/08/2016	/	
Nettoyage goulottes et station au jet d'eau	09/08/2016	/	
Ecumage des flottants de tous les ouvrages	09/08/2016	/	
Planification des extractions de boues si nécessaire	09/08/2016	/	
Tâches Trimestrielles :			
Maintenance électrique - électromécanique			
Maintenance automatisme			
Auto-surveillance			
Vidange du déboureur, dégraisseur			
Tâches annuelles :			
Nettoyage de l'installation			
Curage complet du réseau EU			
Vérification des canalisations internes à la STEP			
vérification des pompes, moteurs, appareils de télécommande et armoires			
Chef Service Clients privés et entreprises :	Nom Prénom :	Date et signature :	09/08/2016

Calédonienne
des Eaux

Rapport d'Inspection STEP Duana

Agent en Poste :

Nom :

Prénom :

Modèle de station

Semaine de l'inspection

Nom :

Prénom :

Biodisc Klargester

36

Client :

Mois de l'inspection

septembre-16

Tâches Mensuelles :

Date :

Commentaires

Qualité / urgence

1 2 3 4

1) Contrôle visuel de la station

05/09/2016

1.1: Etat de surface et niveaux de la station

05/09/2016

1.2: Apparence biofilm sur biodisques (couleur, épaisseur)

05/09/2016

1.3: Apparence rejet de station

05/09/2016

2) Contrôle électromécanique de la station

05/09/2016

2.1: Contrôle fonctionnement moto réducteur

05/09/2016

2.2: Mesure intensité moto réducteur

05/09/2016

2.3: Contrôle armoire électrique

05/09/2016

2.4: Relèves compteurs horaires

05/09/2016

2.5: Contrôle fonctionnement pompe recirculation boues

05/09/2016

2.6: Mesure intensité pompe recirculation boues

05/09/2016

3) Génie civil

05/09/2016

3.1: Etat local technique (peinture, porte.....)

05/09/2016

3.2: Etat trappes et couvercles

05/09/2016

Analyse débit entrant station

05/09/2016

Nettoyage goulottes et station au jet d'eau

05/09/2016

Ecumage des flottants de tous les ouvrages

05/09/2016

Planification des extractions de boues si nécessaire

05/09/2016

Tâches Trimestrielles :

Maintenance électrique - électromécanique

05/09/2016

Maintenance automatisme

05/09/2016

Auto-surveillance

05/09/2016

Vidange du déboureur, dégraisseur

05/09/2016

Tâches annuelles :

Nettoyage de l'installation

Curage complet du réseau EU

Vérification des canalisations internes à la STEP

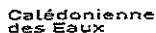
Vérification des pompes, moteurs, appareils de télécommande et armatures

05/09/2016

Chef Service Clients privés et entreprises :

Nom Prénom

Date et
signature :



7#30 to 7#50

Rapport d'Inspection STEP Duana

Agent en Poste :	Nom :
	Nom :

Prénom : _____

Prénom : _____

Modèle de station
Biodisc Klargestar

Semaine de l'inspection	41,00
-------------------------	-------

Client :

Mois de l'inspection	octobre-16
----------------------	------------

Tâches Mensuelles :	Date :	Commentaires
---------------------	--------	--------------

1) Contrôle visuel de la station	10/10/2016				
1.1: Etat de surface et niveaux de la station	10/10/2016	Niveaux OK, Surface			
1.2: Apparence biofilm sur biodisques (couleur, épaisseur)	10/10/2016	Biofilm adhérent à l'arrêt			
1.3: Apparence rejet de station	10/10/2016	OK			
2) Contrôle électromécanique de la station	10/10/2016	NR			
2.1: Contrôle fonctionnement moto réducteur	10/10/2016	Moteur Posco sous charge			
2.2: Mesure intensité moto réducteur	10/10/2016	NR			
2.3: Contrôle armoire électrique	10/10/2016	OK			
2.4: Relèves compteurs horaires	10/10/2016	OK			
2.5: Contrôle fonctionnement pompe recirculation boues	10/10/2016	OK			
2.6: Mesure intensité pompe recirculation boues	10/10/2016	/			
3) Génie civil	10/10/2016	/			
3.1: Etat local technique (peinture, porte.....)	10/10/2016	OK			
3.2: Etat trappes et couvercles	10/10/2016	OK			
Analyse débit entrant station	10/10/2016	NR			
Nettoyage goulottes et station au jet d'eau	10/10/2016	NR			
Écurage des flottants de tous les ouvrages	10/10/2016	OK			
Planification des extractions de boues si nécessaire	10/10/2016	/			
Tâches Trimestrielles :					
Maintenance électrique - électromécanique	05/09/2016				
Maintenance automatisme	05/09/2016				
Auto-surveillance	05/09/2016				
Vidange du déboureur, dégraisseur	05/09/2016				
Tâches annuelles :					
Nettoyage de l'installation					
Curage complet du réseau EU					
Vérification des canalisations internes à la STEP					
Vérification des pompes, moteurs, appareils de télécommande et armoires					

Chef Service Clients privés et entreprises :

Nom Prénom :

Date et
signature :

10/10/2016