

9, Rue d'Austerlitz  
BP 108 – 98845 Nouméa Cedex  
Nouvelle-Calédonie  
+687.24.21.50 Tel  
+687.27.56.62 Fax



DIMENC  
Service industrie  
BP M2-98849 Nouméa Cedex

Nouméa, le 25 août 2020

**N/Ref: FTO/JS/5939-2020**

*Affaire suivie par : Frederic Katjawan – Responsable SSHE*

**Objet : Bilan annuel SSHE année 2019**

Monsieur le Directeur,



Conformément aux dispositions de l'article 6.13.1 et de l'annexe VI de l'arrêté d'autorisation d'exploiter n°267-2009/PS du 28 avril 2009, concernant les prescriptions relatives la mise en œuvre du système de gestion de la sécurité au dépôt pétrolier Mobil / Total de Ducos, veuillez trouver ci-joint un bilan des activités liées à la sécurité pour l'année 2019.

Restant à votre disposition pour tout renseignement complémentaire, nous vous prions d'agréer, Monsieur le Directeur, l'expression de notre considération distinguée.

Jules Simon  
Directeur Opérations

P.J : Bilan SSHE 2019





# Bilan de la mise en œuvre du système de gestion de la sécurité

Année 2019

Dépôt hydrocarbure Mobil/Total

Nouméa – Baie des Dames



*Ce document et les informations qu'il contient sont confidentiels. Il ne peut en aucun cas être diffusé à des tiers sans l'accord préalable de la société Mobil IPC.*



## SOMMAIRE

---

<b>SOMMAIRE .....</b>	<b>2</b>
<b>AVANT PROPOS .....</b>	<b>3</b>
<b>1 IDENTIFICATION DU DECLARANT.....</b>	<b>4</b>
<b>2 OIMS .....</b>	<b>5</b>
<b>3 ORGANISATION, FORMATION .....</b>	<b>7</b>
<b>4 IDENTIFICATION ET EVALUATION DES RISQUES D'ACCIDENTS MAJEURS .....</b>	<b>8</b>
<b>5 MAITRISE DES PROCEDES, MAITRISE D'EXPLOITATION .....</b>	<b>10</b>
<b>6 GESTION DES MODIFICATIONS .....</b>	<b>10</b>
<b>7 GESTION DES REPONSES AUX SITUATIONS D'URGENCE .....</b>	<b>11</b>
<b>8 GESTION DU RETOUR D'EXPÉRIENCE .....</b>	<b>11</b>
<b>9 CONTRÔLE DU SYSTÈME DE GESTION DE LA SECURITE, AUDITS ET REVUES DE DIRECTION .....</b>	<b>13</b>
9.1 CONTROLE DU SYSTEME DE GESTION DE LA SECURITE .....	13
9.2 AUDITS .....	13
9.3 REVUES DE DIRECTION.....	13
<b>ANNEXES .....</b>	<b>14</b>
<b>ANNEXE 1 - BROCHURE OIMS ET ATTESTATION ISO 14001 ET OHSAS 18001.....</b>	<b>14</b>
<b>ANNEXE 2 - CHARTES ET POLITIQUES MOBIL.....</b>	<b>38</b>
<b>ANNEXE 3 - LISTE DES PROCEDURES DU DEPOT PETROLIER.....</b>	<b>42</b>
<b>ANNEXE 4 - LISTE DES TACHES AU DEPOT PETROLIER .....</b>	<b>46</b>

---



## AVANT PROPOS

---

La société Mobil International Petroleum Corporation a été autorisée à exploiter un dépôt d'hydrocarbures au 300 route de la baie des Dames, à Ducos, par arrêté n°267-2009/PS du 28 avril 2009 pour le compte de Mobil et Total. Antérieurement, l'exploitation de ce même dépôt a été autorisée à partir de 1952 par différents arrêtés successifs reflétant les modifications qui sont intervenues sur le site depuis cette date.

Des prescriptions techniques sont annexées à l'arrêté d'autorisation d'exploiter de 2009. L'article 6.13.1 de ces prescriptions techniques prévoit que l'exploitant doit transmettre chaque année au président de la province Sud et au Haut-commissaire de la République en Nouvelle-Calédonie, une note synthétique présentant les résultats de l'analyse définie au point 7-3 de l'annexe VI.

- Organisation et formation ;
- Identification et évaluation des risques d'accidents majeurs ;
- Gestion des modifications ;
- Gestion des situations d'urgence ;
- Gestion du retour d'expérience ;
- Contrôle du système de gestion de la sécurité, audits et revues de direction.

Ce rapport est le bilan synthétique des actions menées en matière de sécurité pour l'année 2018. Nous présenterons les résultats selon l'organisation proposée par l'annexe VI citée ci-dessus.

## 1 IDENTIFICATION DU DECLARANT

Tableau 1 : Identification

<b>Nom de l'exploitant</b>	MOBIL INTERNATIONAL PETROLEUM CORPORATION		
<b>Nom de l'établissement</b>	Dépôt pétrolier de la Baie des Dames à Ducos		
<b>Commune</b>	Nouméa	Code postal	98 800
<b>Adresse du site d'exploitation</b>	300, route de la Baie des Dames à Ducos		
<b>Complément d'adresse</b>	BP 108 – 98845 NOUMEA Cedex		
<b>Principale activité économique (4)</b>	Stockage en réservoirs manufacturés et distribution de liquides inflammables	Code NOSE-P (1)	-
<b>Autres activités (2)</b>		Code NOSE-P (1)	-
<b>N° des rubriques de la nomenclature des installations classées dont relève le site d'exploitation</b>	Rubrique n°1432 – c) Rubrique n°1434 - 2		
<b>Année concernée par la déclaration</b>	2019	IPPC	-

1) Code NOSE-P : nomenclature standard pour les sources d'émissions conforme au point 4 ci-dessous.

(2) Activité définie dans la liste des codes NOSE-P au point 4 ci-dessous.

(4) Activité principale de l'établissement selon le code NAF.



## 2 OIMS

---

Le Groupe ExxonMobil a développé dans les années 1990 pour l'ensemble de ces sites, un système de management de la SSH&E (Sécurité, Sureté, Hygiène et Environnement) nommé OIMS : Opérations Integrity Management System, soit en français le Système de Gestion de l'Intégrité des Opérations. Le système de management OIMS est revu périodiquement et audité par la LOYDS. La dernière version de l'OIMS date de Janvier 2015.

Le système de management est décrit dans un document officiel d'ExxonMobil que nous présentons en **Annexe 1** de ce rapport.

De façon synthétique, la structure du système OIMS est composée de 11 éléments et 22 Systèmes. Chaque élément inclut un principe de base et une liste d'attentes. Comme tout système de management, OIMS inclut les caractéristiques, les méthodes, l'évaluation et l'application du système dans une démarche d'amélioration continue.

1.1 Management Leadership, Commitment & Accountability

2.1 Risk Assessment & Management

3.1 Design & Construction

4.1 Documentation / Information

5.1 Personnel Safety

5.2 Occupational Health

5.3 Personnel

5.4 Training

6.1 Operations & Maintenance

6.2 Work Permits

6.3 Critical Equipment

6.4 Mechanical Integrity

6.5 Environmental Protection

6.6 Regulatory Compliance

6.7 Operations Interface Management

7.1 Management of Change

8.1 Third Party Services

8.2 Joint-Ventures

9.1 Incident Investigation and Analysis

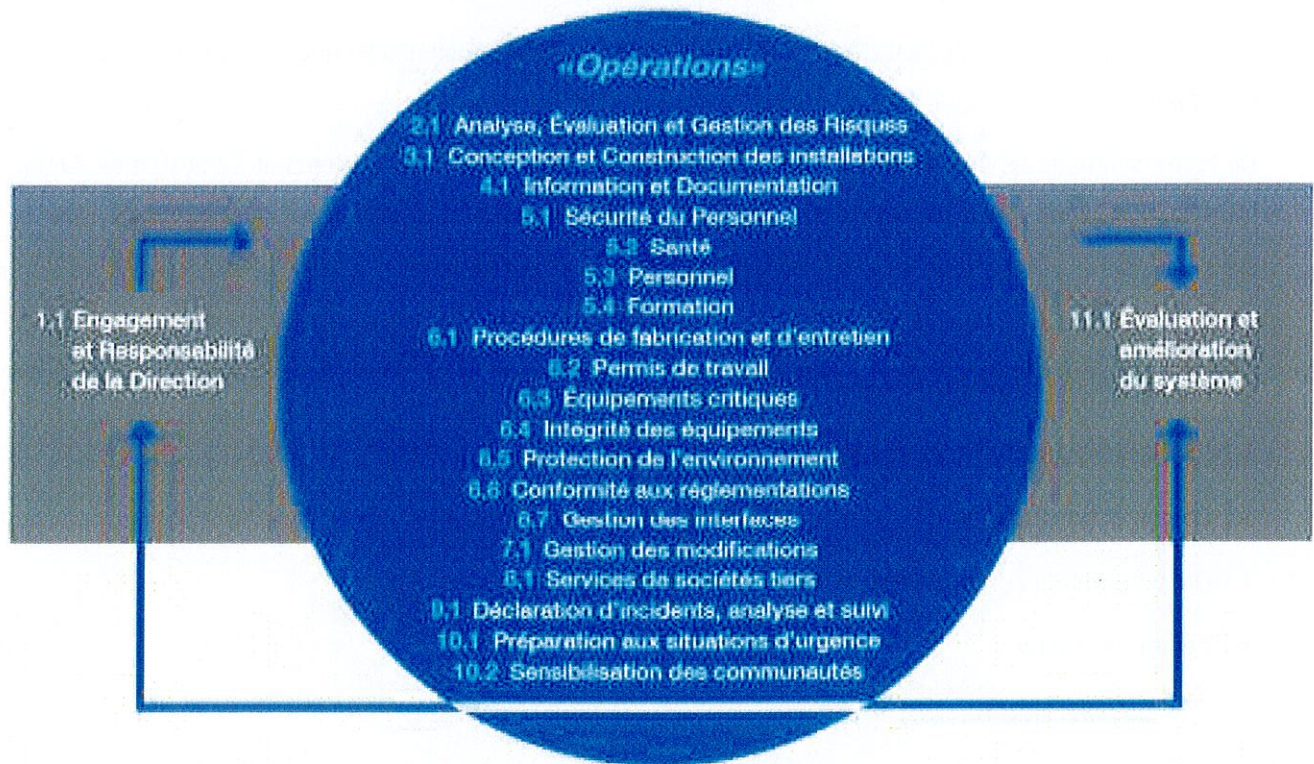
10.1 Emergency Preparedness

***Ce document et les informations qu'il contient sont confidentiels. Il ne peut en aucun cas être diffusé à des tiers sans l'accord préalable de la société Mobil IPC.***

## 10.2 Community Awareness

### 11.1 Operations Integrity Assessment & Improvement

L'OIMS compte 60 attentes découlant des 11 éléments et 22 Systèmes.



Les engagements de la Direction (Système n°1 de l'OIMS) sont présentés sous forme de charte et de politique (Cf. **Annexe 2**) :

- Charte de l'engagement Qualité et maîtrise des Opérations,
- Engagement Sécurité, Hygiène, Environnement,
- Sécurité des produits pétroliers,
- Protection de l'environnement,
- Santé au travail,
- Sûreté

La liste des procédures utilisées sur le dépôt pétrolier, exigée par le système OIMS est présentée en **Annexe 3**.

Le chef du dépôt pétrolier de la Baie des Dames est Monsieur Jules SIMON.

La personne en charge du suivi de l'OIMS sur le dépôt pétrolier de la Baie des Dames est Monsieur Frédéric KATJAWAN.

***Ce document et les informations qu'il contient sont confidentiels. Il ne peut en aucun cas être diffusé à des tiers sans l'accord préalable de la société Mobil IPC.***



### 3 ORGANISATION, FORMATION

---

Les ressources humaines relève du Système 5 de l'OIMS.

Le dépôt pétrolier tient à jour un organigramme nominatif du personnel.

Chaque employé Mobil possède une fiche de poste signée par lui-même et son supérieur hiérarchique. La fiche de poste est composée de 7 sections : objectifs du poste, responsabilités principales, liens hiérarchiques ascendants, domaine d'application, autorisation et limite de délégation de pouvoir, spécificités du poste et compétences/formation et expériences nécessaires au poste.

Suivant la discussion de superviseur à supervisé lors de l'évaluation annuelle de l'employé, des formations peuvent être programmée visant le développement du personnel. Ces formations externes viennent s'ajouter aux formations en ligne WEBCAT que le groupe ExxonMobil a mis en place depuis 2018 afin d'harmoniser les formations spécifiques aux activités des dépôts.

Pour optimiser son exploitation et sa maintenance, l'installation fait appel à de la sous-traitance. Ce personnel est également formé via des formations internes et des formations en ligne WEBCAT.

La gestion des entreprises extérieures relève du système n°8.1 de l'OIMS. La procédure concernée est le manuel 8.1 : AP-OIMS-081-01 « APFO OIMS System 8.1 manual ».

Toutes personnes et notamment les employés de sous-contractant accédant au dépôt suivent différents module de formation dites « d'induction à la sécurité au dépôt » selon leur prérequis.

Parmi ces formations nous trouvons :

- Module 0 – Visiteur accompagné
- Module 1 – Visiteur non accompagné
- Module 2 – Chauffeur
- Module 3 – Travailleur
- Module 4 – Superviseur (FLS)
- Module 5 – Intervenant sur Permis de Travail

Ces formations ont pour but la sensibilisation aux règles de Sécurité, Sûreté, Hygiène et Environnement du dépôt. Elles sont validées pour 6 mois après l'initiale puis elles doivent être renouvelées annuellement sans quoi la personne concernée se verra refusée l'accès aux installations.

Ci-dessous le récapitulatif des formations de 2019 :

- Formations externes = 6 dont ARI, Incendie, SST, ATEX
- Formations internes = 5 dont Lutte contre la pollution, LPS, T1BP, Testeur d'atmosphère, AT&AC.
- Formations WEBCAT employé = 211 modules validés (sessions individuelles par employé sur leur ordinateur de travail)
- Formations WEBCAT sous-traitant = 14 modules validés (x11 personnes en session par classe)

## 4 IDENTIFICATION ET EVALUATION DES RISQUES D'ACCIDENTS MAJEURS

L'évaluation des risques professionnels selon le code de travail est réalisée grâce à l'application du système OIMS depuis plusieurs années. De plus, le dépôt de Ducos est un site dont Mobil et Total sont partenaires à raison de 51 / 49%. Ce site est opéré par Mobil et de ce fait, exploite le dépôt suivant les standards les plus restrictifs (Textes légaux / standards ExxonMobil / standards Total)

- L'activité du dépôt regroupe 163 tâches (Cf. liste des tâches « GEN-F-1009 Liste des tâches au Dépôt de Ducos » présenter en **Annexe 4**), chaque tâche est détaillée (fréquence de la tâche, nombre de personne requises, procédure associée),
- Chaque tâche est étudiée à l'aide d'outils d'analyse qui sont des Plan de travail ou des Modes opératoire et/ou des « Job Loss Analyse » (JLA)
- Les Plans de travail ou modes Opératoire et/ou « Job Loss Analyse » (JLA) consiste en des Analyses de Sécurité de Tache (AST) correspondant à l'évaluation des risques professionnels (EvRP). Alors que le Plan de Travail ou Mode opératoire fait une analyse de tous les risques de pertes potentielles (SSHE, Qualité, Contrôle...), une JLA est établie pour mettre en avant les risques de pertes potentielles ayant les plus grandes conséquences (ex : perte humaine, risque pouvant avoir un impact permanent sur la vie des gens etc..) ainsi que les risques liés à des incidents déjà survenu lors d'une même activité.
- SONAR - Un autre outil Sécurité qui est en place pour que le travailleur puisse faire mentalement l'inventaire des risques associés à ses tâches tout au long de la journée. Cet outil se divise en trois étapes : **SON**der, **AN**alyser et **RÉ**agir.

# SONAR



AVANT DE COMMENCER TOUTE ACTIVITÉ / TÂCHE / TRAVAIL, APRÈS UN INCIDENT / PRESQU'INCIDENT / TOUTE SITUATION INHABITUELLE :



**SONDER** les risques !  
Qu'est-ce qui peut se produire et conduire à un incident / une perte ?  
Qu'est-ce qui peut arriver de pire si quelque chose se passe mal ?

**ANALYSER** comment réduire les risques !  
Ai-je les connaissances et les compétences pour travailler correctement ?  
Ai-je les bons outils et équipements de protection individuels (EPI) ?

**RÉAGIR** pour travailler sans risque et sans perte !  
Prendre les dispositions nécessaires pour garantir un travail sans incident.  
Respecter toutes les règles / documentations et au besoin, demandez de l'aide.

**Si les risques ne sont pas traités on ne travaille pas !**

Tout le monde – Tous les jours – Tout le temps



- Permis de Travail – Toute tâche n'ayant pas de procédure associée doit faire l'objet d'un Permis de Travail avec Mode opératoire et JLA si le niveau de risque des travaux est élevé ou si un incident serait déjà survenu sur un chantier similaire. Les travaux à Haut Risque également nommés T1BP en raison de leurs grandes conséquences sont identifiés comme suit :

1. Travail en Hauteur
2. Travaux de levage
3. Travaux d'ordre électrique
4. Ouverture d'un réseau de process
5. Isolation d'énergie
6. Entrée en espace confiné
7. Nettoyage de cuve

Ci-dessous le récapitulatif des Permis de Travail émis en 2019 :

Récapitulatif Permis de travail 2019	
Chantiers généraux de grande portée	1050
Chantiers de maintenance (T1BP)	50
Chantiers de travaux nouveaux ou de rénovation (T1BP)	80
Chantiers de maintenance	2100
Chantiers de travaux nouveaux ou de rénovation	10
Chantiers de maintenance	4
T1BP	
Chantiers de maintenance	1050
Chantiers de travaux nouveaux ou de rénovation	10
Chantiers de maintenance	4
Chantiers de maintenance	2100
Chantiers de travaux nouveaux ou de rénovation	10
Chantiers de maintenance	4
Chantiers de maintenance	2100
Chantiers de travaux nouveaux ou de rénovation	10
Chantiers de maintenance	4

***Ce document et les informations qu'il contient sont confidentiels. Il ne peut en aucun cas être diffusé à des tiers sans l'accord préalable de la société Mobil IPC.***

L'évaluation des pratiques des outils sécurité sur le dépôt est assurée par 3 outils :

1. Les « Touches SONAR » qui consistent en une petite interview du travailleur sur le SONAR réalisé par ses soins. Ces interviews sont notamment faite par les « First Line Supervisor » (FLS) qui doivent profiter de l'occasion pour donner au travailleur un « coaching » afin d'améliorer l'utilisation de l'outil.
2. Les « LPO » (Observation de prévention des incidents) qui consiste en une observation planifiée et passive d'une tâche en cours d'accomplissement. Elle permet notamment d'identifier les pistes d'amélioration tant au niveau procédure et équipement mais surtout au niveau comportemental des travailleurs. Elle permet également de mettre en avant les meilleures pratiques que le travailleur exécute afin d'en faire profiter l'ensemble du personnel.

Les LPO sont programmées chaque mois selon des objectifs de secteur d'activité bien défini comme les travaux à haut risque (T1BP) ou encore les activités pendant lesquelles des incidents ou presque-incident sont apparus. En 2019, 56 LPO ont été réalisées ayant identifié 27 opportunités d'amélioration.

3. Les revues de Permis de Travail (OCVM) qui consistent en une vérification sur le terrain des Permis de Travail en cours d'exécution. Ces OCVM sont différent selon le T1BP qui sera audité et ont pour but de vérifier que les standards de sécurité prévus sont bien en place mais également répondent bien aux standards du groupe ExxonMobil en matière de gestion des travaux à haut risque. Toute déviation remarquée fait l'objet d'une action corrective. Un objectif mensuel de ces revues est établi par le groupe. Ces vérifications sont enregistrées dans une base de données qui est suivi par la hiérarchie de la Zone Pacifique. Ainsi, en 2019, 133 revues ont été réalisées regroupant 2817 points de contrôle ayant identifié 43 points questionnables qui ont été corrigés pour la plupart corrigés immédiatement ou dans un délai très court.

Tous ces outils font l'objet d'une revue mensuelle lors des réunions de sécurité englobant les comités OIMS et les réunions LPS (FLS – First Line Supervisor et SLS – Second Line Supervisor).

## 5 MAITRISE DES PROCEDES, MAITRISE D'EXPLOITATION

---

Les règles d'exploitation et les opérations du dépôt relèvent du système n°6 de l'OIMS. Les procédures sont présentées en **Annexe 3**.

L'exploitation du dépôt pétrolier et les opérations de maintenance sont gérés par des procédures et documents d'enregistrement qui relève du système n°4 gestion documentaire de l'OIMS.

- Manuel 4.1 – AP-OIMS-041 « Documentation/Information »

Ce manuel fourni les prescriptions relatives pour répondre aux exigences du groupe ExxonMobil en matière de stockage, mise à jour et rétention documentaire.

## 6 GESTION DES MODIFICATIONS

---

La gestion des changements relève du système n°7 de l'OIMS et est définie dans la procédure AP-OIMS-071-01 « APFO OIMS System 7.1 Manual Management of Change » (Manuel de gestion du changement).

L'objectif de ce manuel est de s'assurer que les expositions en matière de sécurité, de sûreté, de santé et d'environnement découlant des changements dans les opérations, les installations, l'équipement ou les organisations sont évaluées et gérées efficacement.

***Ce document et les informations qu'il contient sont confidentiels. Il ne peut en aucun cas être diffusé à des tiers sans l'accord préalable de la société Mobil IPC.***



## 7 GESTION DES REPONSES AUX SITUATIONS D'URGENCE

Le dépôt pétrolier dispose d'un Plan d'Opération Interne (mis à jour le 30 novembre 2016), d'un Plan Urgence Maritime de 2013 et d'un plan ISPS révisé en décembre 2016 (arrêté n°306-2016/HC/CAB/EMIZ du 9 décembre 2016).

L'élément n°10 du système OIMS concerne la gestion des situations d'urgence.

Un planning d'exercices de terrain ou en « table top » (en salle) avec ou sans les secours publics est défini sur 5 ans.

Pour 2019, les exercices suivant ont été réalisés :

12 Exercices sirène + point de ralliement (dont un suite à une fausse alarme chez le voisin SOGADOC)

Exercice d'intrusion – véhicule non autorisé (pas sur la liste des véhicules autorisés)

Exercice Sécurité – colis suspect dans le dépôt

Exercice/Formation type « table top » - Feu au poste de chargement

Exercice/Formation type terrain – Epandage produit autour de la cuve 17

Exercice/Formation type terrain – Manœuvre remorques et déploiement du matériel de lutte contre la pollution

Exercice BCP (Business Continuity Plan) ou PCA (Plan de Continuité d'Activité) – Perte d'accès au serveur suite coupure réseau

Exercice BCP (Business Continuity Plan) ou PCA (Plan de Continuité d'Activité) – Perte d'additifs sur TTFS n°1

## 8 GESTION DU RETOUR D'EXPÉRIENCE

L'analyse des événements qui sont apparus relève du système n°9 de l'OIMS. La procédure associée est la procédure NDU-OIM-PR-009 «Notification et investigation des incidents et presque incidents».

Les incidents, presque-accidents et accidents avec analyses sont enregistrés dans une base de données avec les actions qui en découlent.

En 2019, le dépôt a pu célébrer le dépassement de 4500 jours de travail sans incident corporel avec arrêt.

Ci-dessous la liste des événements de l'année :

Incident ID	Incident Title
1213429	Critical Equipment Test failure (LPG fence vapor ESD)
1218642	Additive tank HLA false alarm
1225304	ESD activation at Tank Truck Filling Stand during calibration - No spill
1227565	VRU control room door found unlocked
1230428	2KL of ADO not additized at TTFS
1234560	Pinhole size leak on PULP flexible hose at TTFS
1235386	Transcribing error during empty drum receipt leading to incorrect inventory
1250032	Product Spill of ADO < 1L at TTFS
1250043	PLC controlling closure of tanks outlets MOV in error (CSE - breakdown)
1250577	ADT tank manhole cover's closed back on operator's safety helmet (no injury)
1250588	Separator S7 Hydrocarbon alarm out of use (CSE breakdown)
1250592	Hydrocarbon detection box at separator S8 failure (critical equipment)
1250597	1 off 3 LPG Fixed gas detector in fault (CSE breakdown)
1253385	During Bunker Operations SAP system not correctly filled
1260868	Tank truck foot valve self-close during loading leading to pressure vent activation (CSE breakdown)
1260879	Pinhole size leak on PULP flexible hose at TTFS

***Ce document et les informations qu'il contient sont confidentiels. Il ne peut en aucun cas être diffusé à des tiers sans l'accord préalable de la société Mobil IPC.***



1260902	TTFS bay 2 fixed gas detector alarm (CSE activation)
1260908	Truck overfill probe breakdown led to TTFS Scully activation during ADO loading (CSE activation)
1260912	HERMITAGE BRIDGE P397 mooring line failure
1260920	Tank outlet MOV cable cut by grass cutter (CSE breakdown)
1271258	Portable fire monitor loss of control during drill
1271561	TK19 floating suction emptied at 1st TTFS Jet loading - Potential Business interruption
1278982	Driver hit the ESD button at TTFS
1278987	TK19 floating suction emptied - Potential Business interruption
1279009	Wrong product loaded into tank truck - GOXLium vs GO 8KL
1279461	Portable gas detector alarm due to traces of vapor underneath the Load Rack vent (VRU under maintenance)
1285550	30 mins Terminal gate blockage by Truck Driver (Total)
1288560	HLA additive tank activated during transfer of one IBC
1292647	Compression spring counter balance system fall at TTFS during truck loading
1297576	Firefighting pump turbo failure during weekly test (Equipment still functioning no COD required)
1302212	Loading Clerk Load Rack Badge Error
1303691	TTFS loading coupler hit driver's forearm - no injury
1303895	Fire pumps batteries at very low charge due to charger OFF
1305381	ATG (HLA) computer out of service (CSE Breakdown)

#### Les événements notables :

En Février, au cours d'une calibration compteur au poste de chargement, l'arrêt d'urgence a été déclenché par un opérateur suite à un problème lors de l'ajustement du Kfacteur. Il n'y a pas eu de Spill et la sonde anti débordement de la cuve étalon n'a pas été touchée (run en petit débit). Les investigations ont pu démontrer que l'émetteur d'impulsion était à l'origine du problème et les réparations ont été effectuées.

En Mars, une fuite (<1L) sur un flexible de chargement au TTFS est apparu. Le chauffeur a immédiatement arrêté son chargement pour reporter le problème. Le flexible a été remplacé dans les plus brefs délais.

En janvier, un test de maintenance sur les détecteurs de vapeur fixes placés sur la clôture côté SOGADOC s'est vu infructueux suite à un défaut technique. L'investigation et les réparations ont été immédiatement entreprises et une modification technique apportée afin de fiabiliser le système (« fail safe »).

En mai, le couvercle de la trappe de visite de la cuve d'additif Gasoil Total est retombé sur le casque de l'opérateur qui faisait sa visite de maintenance. Pas de blessure. Un système de sécurisation du couvercle a été installé dans les plus brefs délais.

En juin, lors d'un chargement camion, les pieds de cuves des compartiments se sont refermés des suites d'une fuite d'air sur le camion conduisant à la pressurisation du compartiment en cours de chargement et ainsi le déclenchement de l'événement de sécurité. Constatant cela, le chauffeur a arrêté le chargement et immédiatement prévenu le pupitreur. L'interconnexion entre le système d'air du camion et les sondes anti-débordement étant un critère d'acceptation au chargement de camion, une campagne de vérification de 100% des camions venant charger au dépôt a été effectuée afin d'assurer que le même problème n'apparaisse plus.

En octobre, lors d'un chargement de camion, le système de suspension d'un des bras diesel du poste de chargement a rompu ce qui a entraîné la chute dudit bras. Le chauffeur n'a pas été blessé mais le camion a été légèrement endommagé (tube range flexible). L'ensemble des bras ont été immédiatement inspectés suivi du remplacement de tous les axes.



## **9 CONTRÔLE DU SYSTÈME DE GESTION DE LA SECURITE, AUDITS ET REVUES DE DIRECTION**

---

### **9.1 CONTROLE DU SYSTEME DE GESTION DE LA SECURITE**

Les rôles et responsabilités sont définis dans les différents Manuel du système OIMS.

Le suivi des activités SSHE/OIMS est assuré par des réunions mensuelles de plusieurs niveaux :

- Réunion LPS FLS – réunion opérateurs / Superviseurs ou FLS (First Line Supervisor). Lors de cette réunion il est notamment discuté de l'avancé des activités LPS ainsi que de l'efficacité des outils utilisés durant le mois écoulé. Il est également programmé les activités du mois à venir.
- Réunion LPS SLS – réunion Superviseurs / Chef de dépôt ou SLS (Second Line Supervisor). Lors de cette réunion les superviseurs rend compte au chef de dépôt de l'avancé des activités LPS ainsi que de l'efficacité des outils utilisés durant le mois écoulé. Le chef de dépôt donne alors les directives et priorités pour la prochaine période.
- Réunion Comités OIMS/SSHE – Réunion Chef de dépôt / Superviseurs. Lors de cette réunion un point est fait sur l'ensemble des systèmes de l'OIMS concernant les activités, objectifs et communications sur la période écoulée et à venir.

### **9.2 AUDITS**

Le système 11.1 de l'OIMS assure la gestion des audits interne et externe selon les exigences du groupe ExxonMobil.

Ainsi en aout 2019 une équipe de 4 personnes du groupe a passé en revue la plupart des systèmes OIMS appliqués par le dépôt. Les résultats se sont montrés très satisfaisant et aucun point non-satisfaisant n'a été trouvé, seulement des suggestions d'améliorations.

### **9.3 REVUES DE DIRECTION**

Les bilans de la mise en œuvre du système OIMS au niveau zone sont également mensuels. Il permet à la hiérarchie de maintenir et d'optimiser les objectifs et le niveau des installations de la zone.



# ANNEXES

---

## ANNEXE 1 - BROCHURE OIMS ET ATTESTATION ISO 14001 ET OHSAS 18001

---

**ExxonMobil**

Taking on the world's toughest energy challenges.

## Operations Integrity Management System



Version Française

*Ce document et les informations qu'il contient sont confidentiels. Il ne peut en aucun cas être diffusé à des tiers sans l'accord préalable de la société Mobil IPC.*





***Ce document et les informations qu'il contient sont confidentiels. Il ne peut en aucun cas être diffusé à des tiers sans l'accord préalable de la société Mobil IPC.***



ExxonMobil reste déterminé dans son engagement vers l'excellence en matière de performance Sécurité, Sûreté, Santé et Environnement (SHE), collectivement nommé Intégrité des Opérations. Beaucoup de nos opérations et produits présenteraient des risques potentiels pour les personnes et l'environnement. Reconnaître ces risques fait partie de l'exercice de nos activités, et nous sommes persuadés que le meilleur moyen de tenir notre engagement est d'avoir un personnel compétent et engagé, de développer et mettre en œuvre des pratiques d'opérations sûres, sécurisées et responsables sur le plan environnemental. Nous nous y attachons au moyen de politiques et de pratiques clairement définies, avec des systèmes de management appliqués rigoureusement et développés pour donner des résultats.

L'Operations Integrity Management System (OIMS), c'est-à-dire le Système de Gestion de l'Intégrité des Opérations, est une pierre angulaire de notre engagement à gérer les risques SHE et à atteindre l'excellence dans nos performances. Depuis les débuts de l'OIMS, notre performance SHE s'est nettement améliorée. En tant que leader industriel, notre nombre d'accidents de travail avec arrêt a été réduit de manière significative. Les risques pour l'environnement ont été nettement réduits, avec une remarquable baisse des rejets en mer et des réductions continues de nos émissions. Nous avons été cités par Lloyd's Register Quality Assurance comme "faisant partie des leaders du secteur en matière d'intégration de la gestion des aspects environnementaux à nos activités".

Toutes les organisations opérationnelles doivent entretenir les systèmes et les pratiques nécessaires pour être en conformité avec les attentes décrites dans le cadre d'OIMS.

Pour continuer de s'améliorer, le cadre est remis à jour périodiquement. Cette révision renforce le cadre de ces attentes relatives à l'engagement de la direction, à la sécurité des procédés, à la performance environnementale, à l'évaluation de l'efficacité de l'OIMS, et elle a pour objectif :

- de renforcer notre conviction que tous les incidents de sécurité, de santé, et d'environnement sont évitables,
- de promouvoir et maintenir un environnement de travail dans lequel chacun d'entre nous accepte d'être personnellement responsable de sa propre sécurité et de celle de ses collègues, et dans lequel chacun intervient de manière préventive pour assurer la sécurité, la sûreté et le bien-être des autres.

Nous sommes convaincus que ces mesures amèneront ExxonMobil encore plus près de notre vision d'un environnement de travail où : "Personne ne doit être blessé", où "la sécurité est l'affaire de tous", et où notre performance environnementale puisse satisfaire nos attentes pour "Protéger demain, dès aujourd'hui".

Rex W. Tillerson  
Président et Directeur Général





Les sociétés du groupe EXXONMOBIL se sont engagées à mener leurs activités en accord avec les besoins environnementaux et économiques des communautés au sein desquelles elles opèrent et de façon à protéger la sécurité, à garantir la sûreté et la santé de leurs employés, de ceux qui sont impliqués dans leurs opérations, de leurs clients et du public. Ces engagements figurent dans leurs politiques en matière de sécurité, de sûreté, de santé, d'environnement, de qualité des produits. Ces politiques sont mises en œuvre par un dispositif de gestion rigoureux appelé Operations Integrity Management System (OIMS).

La structure OIMS d'ExxonMobil établit des attentes communes au niveau mondial afin de maîtriser les risques inhérents aux activités des sociétés du groupe. Le terme intégrité des opérations est utilisé par ExxonMobil pour couvrir tous les aspects de ses activités, qui peuvent avoir un impact sur le personnel et la sécurité des procédés, la sûreté, la santé et la performance environnementale.

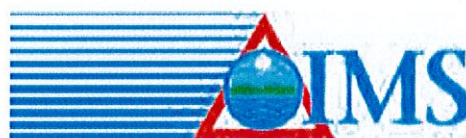


***Ce document et les informations qu'il contient sont confidentiels. Il ne peut en aucun cas être diffusé à des tiers sans l'accord préalable de la société Mobil IPC.***

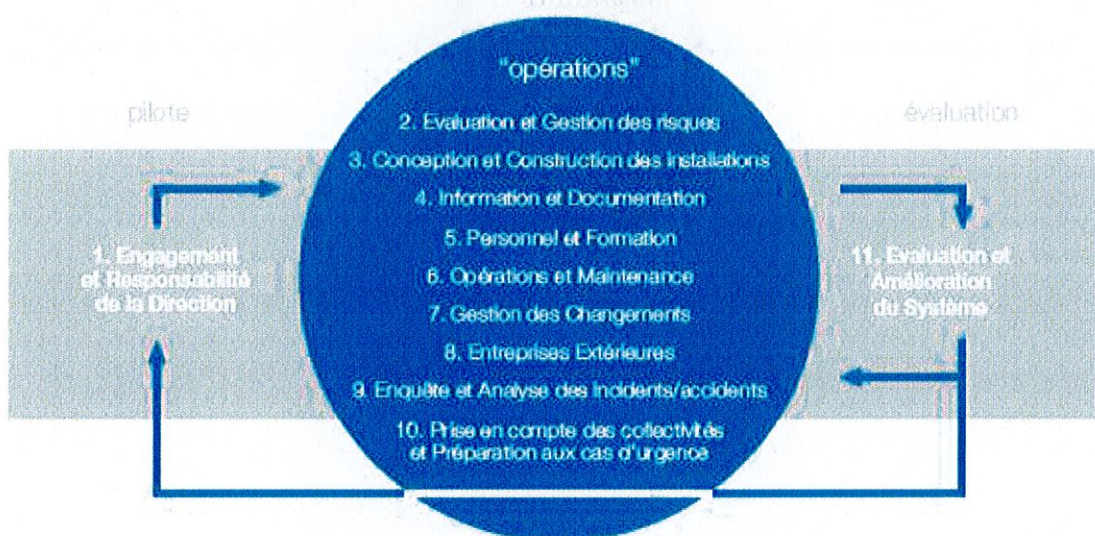


L'OIMS est structuré en 11 éléments. Chaque élément contient un principe fondamental et une liste d'attentes. La structure OIMS comporte aussi les caractéristiques et les processus nécessaires à l'évaluation et à la mise en œuvre des Systèmes de Gestion de l'Intégrité des Opérations (OIMS).

L'application de la structure OIMS est requise par toutes les sociétés du groupe ExxonMobil, avec un accent particulier mis sur la conception, la construction et les opérations. La direction a la responsabilité de s'assurer que les systèmes de gestion qui assurent la structure sont correctement mis en place. Le domaine d'application, la priorité et le rythme de mise en œuvre du système de gestion doivent être cohérent avec les risques associés de l'activité concernée.



### Les éléments OIMS





## élément 1 : engagement, implication et responsabilité de la direction

**La Direction établit la politique, indique les orientations, définit les attentes et fournit les ressources pour que les opérations soient conduites avec succès. La garantie d'intégrité des Opérations exige de la Direction un engagement et une volonté de réussir visibles par l'ensemble de l'organisation et une responsabilisation à tous niveaux.**

1.1 Les systèmes de gestion de l'intégrité des Opérations sont en place, communiqués à tous et soutenus à tous les niveaux de l'organisation.

1.2 Les directeurs et les responsables démontrent de façon visible leur engagement et leur responsabilité personnelle dans l'intégrité des Opérations, promeuvent un environnement ouvert et basé sur la confiance, et comprennent à quel point leurs comportements ont des impacts sur les autres. L'engagement est démontré par une participation active et visible.

1.3 Les connaissances et savoir-faire du directeur et du responsable, incluant les capacités et les comportements d'implication, sont développés pour appliquer de manière effective les outils et systèmes de gestion de l'intégrité des Opérations.

1.4 La Direction établit l'étendue, la priorité et le rythme de mise en place et d'amélioration de l'OIMS, en tenant compte de la complexité et des risques liés à ses produits et à ses opérations.

1.5 Les rôles, responsabilités, autorités et délégations de pouvoir dans la structure OIMS sont connus et exercés.

1.6 Des buts et objectifs clairs sont établis pour les systèmes, et les performances sont mesurées ainsi par rapport à ces buts et objectifs.

1.7 Les attentes sont traduites en procédures et pratiques.

1.8 Le personnel s'engage activement dans le processus d'intégrité des Opérations, et les leçons pertinentes sont partagées dans toute l'organisation.

1.9 La performance et le degré de satisfaction des attentes sont évalués. Les résultats sont ensuite rapportés aux directions des sociétés du groupe.

1.10 Les directeurs responsables des activités opérées par des entreprises intervenantes communiquent les principes de l'OIMS à l'opérateur et encourage l'adoption de l'OIMS ou de systèmes similaires.

## élément 2 : évaluation et gestion des risques

**Une évaluation complète des risques permet de réduire les risques pour la sécurité, la santé, l'environnement et la sûreté et d'atténuer les conséquences des incidents en fournissant les informations essentielles à la prise de décision.**

2.1 Le risque est géré à travers l'identification des dangers potentiels, l'évaluation des conséquences et des probabilités d'occurrence, ainsi que par la détermination et la mise en œuvre de mesures de prévention et d'atténuation.

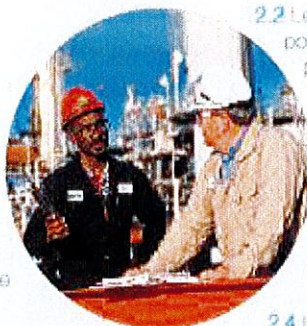
2.2 Les évaluations des risques sont conduites pour les opérations existantes, pour les projets et pour les produits dans le but d'identifier et de traiter les dangers potentiels pour le personnel, les installations, le public et l'environnement.

2.3 Les évaluations des risques sont faites périodiquement par des personnes qualifiées et comprennent des experts extérieurs à l'installation si nécessaire.

2.4 Les évaluations des risques sont mises à jour à intervalles donnés, et chaque fois que des modifications interviennent.

2.5 Les risques identifiés, en fonction de leur nature et de leur ampleur, sont pris en charge par les niveaux hiérarchiques appropriés. Les décisions prises sont documentées.

2.6 Un processus de suivi est en place pour s'assurer que les décisions prises dans le domaine de la gestion des risques sont mises en œuvre.





## élément 3 : conception et construction des installations

**Les risques pour la santé et l'environnement peuvent être réduits et la sécurité intrinsèque, ainsi que la sûreté, améliorée grâce à l'utilisation de standards, procédures et systèmes de gestion appropriés lors de la conception, de la construction et de la mise en route.**

3.1 Les procédures de gestion des projets sont documentées, bien comprises et mises en œuvre par les personnels qualifiés.

3.2 Des procédures sont mises en place et des critères sont définis pour évaluer et documenter les risques à certains stades précis d'un projet, de façon à s'assurer que les objectifs d'Intégrité des Opérations sont atteints.

3.3 La conception et la construction de nouvelles installations ou la modification d'installations existantes suivent des standards et méthodes approuvés qui :

- satisfont ou dépassent les réglementations en vigueur,
- en l'absence de règles suffisamment protectrices, incluent des exigences en ligne avec notre sens des responsabilités,
- répondent à d'autres préoccupations importantes concernant l'Intégrité des Opérations, y compris les aspects environnementaux et les facteurs humains.

3.4 Tout écart par rapport aux standards et méthodes approuvés, ou par rapport à une spécification approuvée, n'est autorisé qu'après revue et approbation par le niveau d'autorité compétente, et les raisons de la décision sont documentées.

3.5 Un processus est en place pour évaluer les implications de l'application de règles nouvelles ou mises à jour sur l'intégrité des opérations pour des installations existantes.

3.6 Les processus d'assurance qualité sont en place, pour garantir que les installations et matériels reçus sont conformes aux spécifications de la conception et que la construction est réalisée selon les standards en vigueur.

3.7 Une revue préalable avant démarrage est réalisée et documentée pour confirmer que :

- la construction est conforme aux spécifications,
- des mesures d'Intégrité des Opérations sont en place,
- les procédures adéquates sont en place pour l'exploitation, l'entretien et pour répondre aux situations d'urgence,
- les recommandations de l'évaluation des risques ont été prises en compte et les actions demandées ont été réalisées,
- le personnel a été formé,
- les exigences des permis et règlements sont satisfaites.





## élément 4 : information et documentation

**Pour évaluer et gérer le risque, il est essentiel de tenir à jour une documentation précise sur la configuration et les capacités des installations, sur les procédés de fonctionnement et de fabrication, sur les propriétés des matières et produits manipulés, sur les dangers potentiels concernant l'intégrité des Opérations et sur les exigences légales.**

4.1 Les schémas, les enregistrements et tout autre document pertinent nécessaires pour garantir que la conception, les opérations et l'entretien des installations sont sous contrôle, sont identifiés, accessibles, précis et protégés de façon appropriée.

4.2 Les informations sur les dangers potentiels des produits utilisés dans les opérations sont tenues à jour et faciles d'accès.

4.3 Les informations sur les dangers potentiels associés aux produits et les instructions qui en permettent la manipulation, l'usage et la mise au rebut sont documentées et communiquées.

4.4 Les informations sur les lois, les réglementations, licences, permis, codes, standards et pratiques sont documentées et tenues à jour.

4.5 Un archivage pertinent couvrant les opérations, l'entretien, l'inspection et les modifications apportées aux installations est conservé.

## élément 5 : personnel et formation

**L'intégrité des Opérations repose sur les hommes. Atteindre l'intégrité des Opérations exige de porter la plus grande attention à la présélection, au choix, à l'affectation et à l'évaluation continue des personnes, ainsi que de leur assurer une formation adéquate et de mettre en œuvre des programmes sur l'intégrité des opérations appropriés.**

5.1 Un processus est en place pour la présélection, le choix, l'affectation et l'évaluation continue des qualifications et des aptitudes des employés à satisfaire les exigences particulières de chaque poste.

5.2 Des critères sont prévus pour garantir lors des mouvements de personnel, que les niveaux nécessaires de connaissance et d'expérience individuelle et collective soient soigneusement pris en compte et maintenus.

5.3 Une formation initiale, une formation continue et des remises à niveau sont fournies pour satisfaire à la fois les besoins du poste et les exigences légales. Elles permettent d'assurer la compréhension des mesures de protection appropriées pour atténuer les dangers potentiels pour l'intégrité des Opérations.

Ce système comprend :

- un contrôle des connaissances et du savoir-faire par rapport aux exigences requises,
- une documentation de la formation,
- une évaluation de l'efficacité de la formation.

5.4 L'évaluation et la documentation des performances de l'employé, y compris de l'entretien d'appréciation, couvrent des éléments de l'intégrité des Opérations.

5.5 Des procédures fondées sur le comportement pour réduire les risques d'incidents, incluant la sécurité du personnel et des procédés eux-mêmes, la sûreté et les considérations environnementales, sont en place. Il est attendu que :

- les employés et les intervenants extérieurs reconnaissent de la même façon et atténuent de façon proactive les dangers opérationnels et physiques ainsi que ceux liés aux procédés,
- les employés et intervenants extérieurs identifient et éliminent de façon proactive et régulière leurs comportements à hauts risques potentiels et ceux de leurs collègues de travail,
- les facteurs humains, l'implication du personnel, et les comportements observés sont traités,
- les comportements, les conditions peu sûres et autres signes avant-coureurs pouvant mener à des incidents sont enregistrés, analysés et traités.

5.6 Un processus pour identifier et évaluer les risques sanitaires associés aux opérations qui peuvent potentiellement affecter les employés, les intervenants ou le public est mis en œuvre.

Basé sur l'évaluation du risque :

- les taux d'expositions sont contrôlés,
- des mesures appropriées de protection et de prévention sont mises en place,
- des moyens de détection et de diagnostic précoces sont fournis,
- les données pertinentes pour la santé sont enregistrées et revues,
- un suivi médical est demandé, si nécessaire.





## élément 6 : opérations et maintenance

**L'opération des installations à l'intérieur de paramètres précis et dans le cadre de la législation est essentielle. Ceci impose des procédures efficaces, des programmes structurés d'entretien et d'inspection, des équipements critiques pour l'intégrité des Opérations fiables et un personnel qualifié qui applique ces procédures et programmes avec constance.**

6.1 Les procédures dans le domaine des opérations, de l'entretien et de l'inspection sont élaborées, mises en œuvre et systématiquement utilisées. Ces procédures prennent en considération si nécessaire :

- les spécificités des activités à hauts risques potentiels,
- les règles générales d'opération,
- la réglementation et les aspects environnementaux,
- les facteurs humains.

6.2 Un processus de permis de travaux comprend les vérifications et autorisations cohérentes avec les risques liés aux opérations et aux équipements.

6.3 Les équipements critiques sont identifiés et testés et font l'objet d'un programme d'entretien préventif.

6.4 Les désactivations temporaires, l'arrêt ou l'indisponibilité des équipements critiques sont gérés.

6.5 Des programmes sont en place pour maintenir l'intégrité des équipements et assurer l'évaluation, l'inspection et l'entretien de l'équipement.

6.6 Les interfaces entre les opérations sont évaluées, et des procédures sont en place pour gérer les risques identifiés.

6.7 Les aspects environnementaux sont pris en compte et contrôlés, en cohérence avec les attentes de l'OIMS, les exigences réglementaires et les plans d'activité.

Un planning de l'activité environnementale est établi et intégré dans les plannings généraux d'activité.

6.8 La performance environnementale, incluant les émissions, les rejets et les déchets est suivie pour atteindre les objectifs fixés.

6.9 Les exigences des lois, des réglementations et des permis applicables sont anticipées et satisfaites, et les exigences d'exploitation qui en découlent sont documentées et communiquées à ceux qui sont concernés. La conformité est vérifiée périodiquement.

6.10 L'arrêt temporaire de longue durée ou la désactivation appropriée des installations est planifié et géré.

6.11 Des processus d'assurance-qualité sont en place, permettant d'assurer que les installations et les matériels reçus satisfont les spécifications prévues.







***Ce document et les informations qu'il contient sont confidentiels. Il ne peut en aucun cas être diffusé à des tiers sans l'accord préalable de la société Mobil IPC.***





## élément 7 : gestion du changement

Tout changement dans les opérations, les procédures, les standards, les installations ou les organisations, doit être évalué et géré de sorte que les risques concernant l'intégrité des Opérations qui en découlent restent à un niveau acceptable.

7.1 Un processus est en place pour gérer à la fois les changements temporaires et les changements permanents.

7.2 Le processus pour la gestion du changement prévoit :

- le niveau d'approbation requis,
- l'analyse des conséquences sur l'intégrité des Opérations,
- la conformité à la réglementation et aux standards approuvés,
- l'obtention des permis nécessaires,
- la documentation, y compris les raisons du changement,
- la communication des risques associés au changement et les mesures d'atténuation requises,
- les limitations de durée,
- les besoins en formation.

7.3 Les changements temporaires ne dépassent pas les autorisations initiales en temps et en portée sans avoir été revus et approuvés.



## élément 8 : entreprises intervenantes

Les entreprises intervenantes effectuant un travail pour les sociétés du groupe affectent leurs opérations et leurs réputations. Il est indispensable qu'elles opèrent d'une façon cohérente et compatible avec les politiques et objectifs des sociétés du groupe ExxonMobil.

8.1 Les entreprises intervenantes sont évaluées et sélectionnées en utilisant des critères qui comprennent une appréciation de leur capacité à travailler dans le respect des règles de sécurité et de protection de l'environnement.

8.2 Les niveaux de performance exigés des entreprises intervenantes sont définis et leur sont communiqués. Ils comprennent :

- la responsabilité d'affecter à la prestation du personnel formé, qualifié et capable de fournir les prestations spécifiques,
- un processus d'autocontrôle et de suivi.

8.3 Les interfaces entre l'entreprise prestataire de service et l'entreprise bénéficiaire de la prestation sont gérées de façon efficace.

8.4 La performance des entreprises intervenantes, l'implication de leurs directions dans leurs opérations, sont contrôlées et évaluées, des informations en retour leur sont fournies et leurs insuffisances sont corrigées.





## élément 9 : enquête et analyse des incidents/accidents

Les incidents/accidents qui surviennent doivent faire l'objet d'une réelle enquête, d'un rapport et d'un suivi pour parvenir à l'Intégrité des Opérations. Cette démarche permet de tirer les leçons des incidents/accidents ainsi rapportés et d'utiliser ces enseignements pour prendre des mesures correctives et éviter qu'ils ne se reproduisent.

9.1 Un processus est en place pour rapporter, enquêter, analyser et documenter les incidents/accidents et les presque accidents importants relatifs à la sécurité, la santé, l'environnement et la conformité aux lois et règlements.

9.2 Des procédures sont en place pour que la direction juridique revoit et donne son avis sur les incidents/accidents chaque fois que nécessaire.

9.3 Des procédures existent pour les incidents/accidents et presque accidents réels, autres que ceux dont les enquêtes sont menées avec l'aide de la direction juridique, de façon à :

- mener l'enquête en temps opportun,
- envisager les éventuelles conséquences lors de la détermination du niveau d'enquête,
- identifier les causes profondes et les circonstances aggravantes,
- déterminer les actions nécessaires pour réduire le risque d'occurrence de cet incident/accident et incidents similaires,
- tenir compte des réglementations.

9.4 Les conclusions des enquêtes sont conservées et analysées régulièrement pour déterminer les domaines où il est justifié d'améliorer les pratiques, standards, procédures ou systèmes de gestion. Les conclusions servent de base à ces améliorations.

9.5 Un processus est en place pour partager avec les organisations ExxonMobil les enseignements tirés des incidents/accidents et presque accidents et pour échanger avec l'extérieur chaque fois que cela est opportun pour faciliter l'amélioration des performances.

## élément 10 : prise en compte des collectivités et préparation aux cas d'urgence

La prise en compte des " tiers " est importante pour améliorer la confiance et l'assurance des communautés dans lesquelles nous effectuons nos opérations. Disposer de plans d'urgence et s'y préparer sont les conditions indispensables pour être sûr qu'en cas d'incident/accident, toutes les actions nécessaires seront prises pour protéger le public, l'environnement, le personnel et les biens de la société.

10.1 Les attentes et préoccupations des collectivités au sujet de nos opérations, y compris celles des employés, sont collectées, reconnues et prises en compte au moment opportun.

10.2 Les plans de préparation aux situations d'urgence, les réponses et les plans permettent le maintien de l'activité sont documentés, accessibles et explicités clairement.

Ces plans, cohérents avec les évaluations des risques d'Intégrité des Opérations, comprennent :

- les actions pour répondre à des scénarios d'incidents importants,
- l'organigramme, les responsabilités et niveaux d'autorité,
- les procédures de communication interne et externe,
- les procédures pour contacter les équipes et moyens d'intervention,
- les procédures pour évaluer les informations essentielles relatives à l'Intégrité des Opérations,
- les procédures d'interaction avec d'autres entreprises, ainsi qu'avec des organisations externes,
- un processus de mise à jour périodique.

10.3 Le personnel, les installations et les équipements nécessaires en cas d'urgence sont identifiés et facilement disponibles.

10.4 Des simulations et exercices sont régulièrement menés, et comprennent les contacts et la communication externes. Les leçons sont clairement identifiées et prises en compte pour le futur.





## élément 11 : évaluation et amélioration de l'intégrité des opérations

**L'évaluation du niveau de satisfaction des attentes est essentielle pour améliorer l'intégrité des Opérations et rappeler les responsabilités de chacun.**

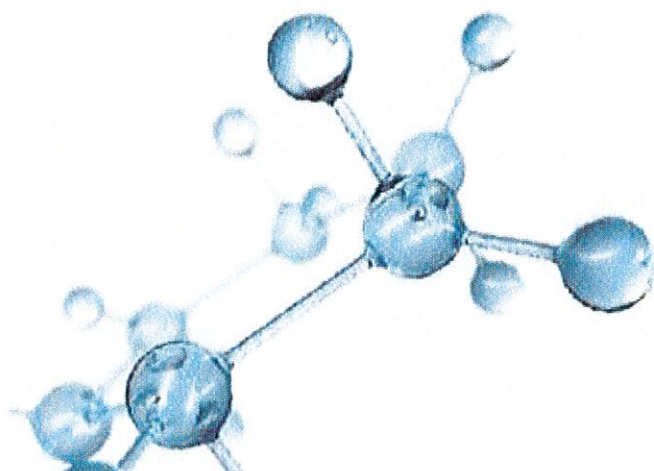
11.1 Les opérations sont évaluées à intervalles déterminés à l'avance pour mesurer à quel niveau les attentes du système de l'intégrité des Opérations sont satisfaites.

11.2 La fréquence et le domaine des évaluations sont fonction de la complexité des opérations, du niveau de risque et des performances passées.

11.3 Les évaluations sont menées par des équipes multifonctionnelles qui comprennent des experts extérieurs à l'unité contrôlée.

11.4 Les problèmes identifiés lors des évaluations sont résolus et documentés.

11.5 L'efficacité de la méthode d'évaluation est revue périodiquement et des propositions sont faites pour l'améliorer.







*Ce document et les informations qu'il contient sont confidentiels. Il ne peut en aucun cas être diffusé à des tiers sans l'accord préalable de la société Mobil IPC.*



## les caractéristiques des systèmes de gestion

Chaque unité opérationnelle doit disposer de systèmes de gestion correctement élaborés et documentés qui répondent à toutes les attentes exposées dans le cadre de l'OIMS.

Les systèmes de gestion mis en place pour remplir les attentes de l'OIMS doivent comporter les cinq caractéristiques suivantes pour être efficaces. Il est important que chacune de ces cinq caractéristiques soit documentée.

### domaine d'application et objectifs

Le domaine d'application définit les limites du système et identifie les interfaces avec d'autres systèmes, organisations et installations. Les objectifs définissent clairement les buts du système et les résultats attendus.

### processus et procédures

Les processus couvrent les étapes décrivant ce que fait le système et comment il fonctionne.

Les procédures couvrent les activités essentielles exigées par les processus.

### ressources et responsabilités

Les exigences en termes d'autorité d'approbation, d'expérience et de formation qualifiant les personnes pour s'acquitter de leur rôle et de leur responsabilité sont définies, à la fois lors de la mise en place et lors de l'exécution du système.

### contrôles et mesures

Un système doit être contrôlé afin de vérifier qu'il fonctionne comme prévu et qu'il atteint les objectifs fixés. Il existe deux composantes. Les contrôles déterminent si les processus et procédures fonctionnent et sont appliqués efficacement. Les mesures confirment la qualité des processus de la structure et déterminent si les objectifs et résultats du système sont en voie d'être atteints.

### mécanismes de suivi et amélioration

Ces mécanismes veillent à ce que des actions soient prises en compte pour permettre une amélioration continue du système. Ils utilisent les résultats des évaluations et des activités de contrôle et de mesures pour renforcer la pertinence, le potentiel et l'efficacité du système.





## évaluation

Une évaluation permanente est essentielle afin de s'assurer que les attentes et le système sont respectés. L'OIMS a recours à des processus d'évaluation interne et externe afin de mesurer le niveau de conformité par rapport aux attentes. De telles évaluations fournissent les informations nécessaires à l'amélioration des performances et des systèmes de gestion associés.

Le processus d'évaluation se concentre sur l'évaluation des systèmes de gestion.

Deux dimensions sont évaluées :

### 1. le statut du système

- Le degré de conformité aux cinq caractéristiques d'un Système de Gestion de l'Intégrité des Opérations dans la conception du système et de sa documentation.
- Le degré de déploiement, y compris la communication, la formation et la mise en place de contrôles, de mesures et du processus de suivi et d'amélioration.

### 2. l'efficacité du système

- Le degré de conformité aux exigences du système et de sa documentation.
- La qualité de la mise en œuvre du système.
- Le degré de bon fonctionnement du système et de respect des objectifs fixés.



## les notations oims

Le statut du système et son efficacité sont tous les deux contrôlés lors des évaluations.

Le statut du système est évalué qualitativement par " Répond aux critères " ou " nécessite des améliorations ". L'efficacité du système est évaluée quantitativement sur une échelle allant de 1 à 4, 4 étant le niveau le plus élevé.

La note globale de l'efficacité de l'unité à évaluer est calculée à partir de la moyenne des évaluations de l'efficacité de chaque système individuel.

## la fréquence d'évaluation

Les évaluations externes sont menées tous les trois à cinq ans. La fréquence exacte d'évaluation est déterminée par les performances d'Intégrité des Opérations de l'unité à évaluer et par le niveau de risque des opérations de l'unité.

Les évaluations internes ont lieu une fois par an dans les années intermédiaires. Les systèmes qui, selon le jugement de la direction de la fonction à laquelle rapporte l'unité à évaluer, ont le plus grand impact sur l'Intégrité des Opérations sont évalués annuellement. Les autres systèmes d'Intégrité des Opérations sont évalués approximativement au milieu de l'intervalle séparant deux évaluations externes.



## les responsabilités de la direction dont dépendent les unités à évaluer

Les éléments et les attentes dans le cadre de l'OIMS ont pour objectif de donner des directives concernant les Systèmes de Gestion de l'Intégrité des Opérations pour une unité à évaluer (UE). Cependant certains aspects de la gestion de l'Intégrité des Opérations nécessitent une surveillance et un soutien qui s'appliquent aux UE. A un niveau plus élevé que l'unité à évaluer, des responsabilités OIMS et des procédures doivent être mises en place pour traiter ces domaines si nécessaire. Les directives suivantes traitent de ces procédures qui permettent de fournir une vision d'ensemble et un soutien.

### Engagement, implication et responsabilité de la direction

- Faire preuve d'un engagement et d'une forte implication dans les activités liées à l'Intégrité des Opérations à tous les niveaux de responsabilité concernés, incluant la participation aux évaluations OIMS et la mise à disposition de ressources suffisantes pour répondre aux exigences de l'Intégrité des opérations.
- S'assurer que les systèmes de gestion fonctionnels abordent les attentes et les directives fonctionnelles de l'OIMS.
- Etablir, communiquer et suivre la performance SHE des unités à évaluer ainsi que l'amélioration des résultats dans toutes les activités ; récompenser les résultats / réalisations significatives.
- Etablir et maintenir les processus pour collecter et remonter à temps des informations SHE précises.
- Communiquer les attentes et suivre les progrès en prenant en considération la mise en place de l'OIMS pour les nouvelles opérations des sociétés du groupe ExxonMobil.
- Les managers responsables d'unités opérées par des tiers (operated by others, OBOs), non inclus dans les unités à évaluer, communiquant les principes de l'OIMS aux opérateurs tiers, encourageant l'adoption de l'OIMS ou de systèmes similaires et surveillant leur mise en place.

### Evaluation et gestion des risques

- Suivre l'évolution des niveaux de risque pour la fonction ainsi que celle des mesures de prévention.

### Conception et construction des installations

- S'assurer qu'il existe des standards minimum raisonnables pour la conception et la construction des installations, y compris dans les cas où les exigences réglementaires ne sont pas suffisamment protectrices.





### Personnel et formation

- S'assurer que les processus sont en place pour maintenir les compétences qui sont importantes pour l'intégrité des Opérations.

### Opérations et Maintenance

- Suivre l'exécution des programmes assurant l'intégrité des équipements.
- S'assurer que des processus sont en place pour l'analyse réglementaire appropriée, l'interprétation et l'application.
- S'assurer de l'adéquation des processus assurant le respect de la réglementation.
- Suivre l'état de la conformité avec les réglementations et les bonnes pratiques.
- Diriger le planning de l'activité environnementale, superviser sa mise en place et assurer son suivi.

### Gestion du changement

- S'assurer que les implications concernant l'intégrité des Opérations des changements organisationnels sont évaluées et communiquées.

### Enquête et analyse des incidents/accidents

- S'assurer que les processus sont en place pour remonter et partager les leçons des incidents/accidents ayant eu lieu dans la société et dans l'industrie.

### Prise en compte des collectivités et préparation aux cas d'urgence

- Vérifier que les processus sont en place pour assurer la préparation, la réponse aux cas d'urgence et le maintien de l'activité pour les événements nécessitant des ressources extérieures des unités à évaluer.

### Evaluation et amélioration de l'intégrité des opérations

- S'assurer que les processus sont en place pour analyser les résultats d'évaluations individuelles et collectives.
- Vérifier le suivi de la résolution des écarts et leur clôture.
- S'assurer que les processus sont en place pour maintenir l'efficacité des évaluations, incluant une revue de la taille des unités à évaluer et des méthodes (par exemple priorité(s), durée, étendue, fréquence).
- Évaluer périodiquement le respect des principes énoncés, pour s'assurer que les résultats attendus sont atteints.







5959 Las Colinas Boulevard  
Irving, Texas 75039-2298

[www.exxonmobil.com](http://www.exxonmobil.com)



Printed entirely on recycled paper

Juillet 2009

***Ce document et les informations qu'il contient sont confidentiels. Il ne peut en aucun cas être diffusé à des tiers sans l'accord préalable de la société Mobil IPC.***





www.lrqqa.com  
T (281) 398-7310  
F (281) 398-7317  
E [management-usa@lrqa.com](mailto:management-usa@lrqa.com)

LRQA, Inc.  
Lloyd's Register Quality Assurance, Inc.  
1421 Endless Pkwy, Suite 200  
Houston, TX 77027  
USA

## 2010 ATTESTATION STATEMENT (ISO 14001 and OHSAS 18001)

### **Terms of Engagement:**

Lloyd's Register Quality Assurance has reviewed ExxonMobil's Operations Integrity Management System (OIMS) and has evaluated it against the requirements of the international standard for Environmental Management Systems, ISO 14001:2004 and Occupational Health & Safety Management Systems, OHSAS 18001:2007. The objectives of the review were to confirm that the design of the OIMS continues to meet the intent of the ISO 14001 and OHSAS 18001 requirements, to make a broad determination on the status of its implementation globally across the Corporation and to evaluate the continual improvement of environmental, occupational health & safety performance.

### **LRQA's Approach:**

Our attestation approach addressed each of the following steps in the overall assessment process:

- Evaluation of OIMS conformance to ISO 14001 and OHSAS 18001, including Corporate OIMS Expectations and translation to management systems for Upstream, Downstream and Chemical Business Units.
- Review and evaluation of the OIMS assessment process and results for the Upstream, Downstream and Chemical Business Units and Corporate headquarters.
- Evaluation of continual improvement as measured by the OIMS assessment process programs to set and achieve environmental, occupational health & safety goals and objectives, and improvements in performance.
- Annual visits to review OIMS implementation at Upstream, Downstream, Chemical and Corporate headquarters for the period covering 2008 to 2010 and sampling of sites covering all three business units.

### **Our Conclusions:**

Objective evidence was available to support the following conclusions, in line with the stated objectives of the review:

The design of the OIMS has embraced the intent of ISO 14001 and OHSAS 18001 and has addressed each of the individual management systems elements:

- The OIMS is in place throughout the Corporation. Improvements in its effectiveness over time have been reinforced by a disciplined and comprehensive self-assessment process.
- Deployment of the OIMS, in particular the inclusion of Environmental Business Plans in the annual planning cycle, has continued to drive improvements in the Corporation's environmental, occupational health & safety performance.
- At the locations visited, management demonstrated high standards of leadership and accountability and all personnel interviewed showed a high degree of personal commitment to OIMS implementation, environmental protection and occupational health and safety.

A member of the Lloyd's Register Group.  
Approved attestation workflow.

***Ce document et les informations qu'il contient sont confidentiels. Il ne peut en aucun cas être diffusé à des tiers sans l'accord préalable de la société Mobil IPC.***







## 2010 ATTESTATION STATEMENT (ISO 14001 and OHSAS 18001)

It is the opinion of Lloyd's Register Quality Assurance that ExxonMobil's OIMS is consistent with the intent and meets the requirements of ISO 14001 and OHSAS 18001. We further believe ExxonMobil to be among the industry leaders in the extent to which environmental, occupational health & safety management considerations have been integrated into its business processes for ongoing operations and for the planning and development of new projects.

**LRQA Reference:** UQA 0110889

**Date of issue:** October 1, 2010

**For and on behalf of LRQA, USA**

This Attestation Statement is valid for three calendar years from the date of issue.

### *Third party liability*

*LRQA, its affiliates and subsidiaries and their respective officers, employees or agents are, individually and collectively, referred to in this clause as the 'Lloyd's Register Group'. The Lloyd's Register Group assumes no responsibility and shall not be liable to any person for any loss, damage or expense caused by reliance on the information or advice in this document or by any other person provided, unless that person has signed a contract with the relevant Lloyd's Register Group entity for the provision of this information or advice and in that case any responsibility or liability is exclusively on the terms and conditions set out in that contract.*

### *LRQA's Competence and Independence*

*LRQA ensures the selection of appropriately qualified individuals based on a rigorous appraisal of their training, qualifications, and experience. The team conducting the assurance of the Report was multidisciplinary and has been involved in assurance assessments from the outset of external verification of non-financial performance reports. LRQA's internal systems have been designed to manage and review assurance and certification assessments. This involves independent oversight by senior management of the outcome derived from the process applied to the assurance of corporate reports.*

### *Independence of LRQA from ExxonMobil*

*LRQA and ExxonMobil operate as discrete and independent legal entities. LRQA provides ExxonMobil with third-party attestation assessment services to ISO 14001 and OHSAS 18001. The assurance and attestation assessment services are the only work undertaken by LRQA for ExxonMobil.*

### *Conflict of interest*

*LRQA is part of the Lloyd's Register Group of entities. Lloyd's Register Group entities recognize that potential conflicts of interest may exist that could impact on their independent assurance and certification activities. Lloyd's Register Group entities are committed to identifying and managing such conflicts so that they do not adversely impact their independence and impartiality. To protect the integrity, neither LRQA nor any other Lloyd's Register Group entity will provide services that create a conflict and compromise the independence and impartiality of third-party assurance and certification. The Lloyd's Register Group entities will never verify their own solutions to a customer's problem.*



Andrew Smith  
President  
Lloyd's Register Quality Assurance, Inc.



## **ANNEXE 2 - CHARTES ET POLITIQUES MOBIL**

---

***Ce document et les informations qu'il contient sont confidentiels. Il ne peut en aucun cas être diffusé à des tiers sans l'accord préalable de la société Mobil IPC.***



## SECURITE SANTE HYGIENE ENVIRONNEMENT

Nous nous engageons à conduire nos activités de manière à assurer la sécurité et à préserver la santé de toutes personnes qui interviennent sur nos installations.

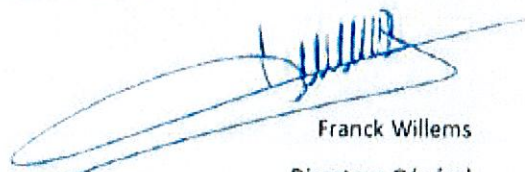
Nous conduisons ces activités dans le respect de l'environnement et du bien-être des communautés avoisinantes.

Nous croyons que tout incident ou accident est évitable.

Pour mettre en œuvre cet engagement,

- nous utilisons notre système de gestion de la fiabilité des opérations « OIMS » pour identifier, gérer et maîtriser les risques sécurité, santé et environnement liés à nos activités et à nos produits et prévenir tout incident, accident et accident majeur,
- nous concevons, inspectons, entretenons, modifions et opérons nos installations de manière à protéger les personnes et les biens et à maîtriser les rejets dans l'environnement,
- nous sélectionnons et formons notre personnel et nous nous assurons de sa compétence,
- nous sélectionnons les entreprises intervenantes qui partagent nos principes et exigences SHE,
- nous encourageons et reconnaissons l'engagement et l'exemplarité de chacun,
- nous informons les personnes qui travaillent sur nos installations des risques que peuvent comporter nos activités pour leur sécurité et leur santé. Nous les faisons participer aux programmes de prévention,
- nous participons à l'élaboration des lois et règlements sécurité, santé et environnement avec les pouvoirs publics, les organismes compétents et les organisations professionnelles, nous sommes organisés et nous coopérons avec eux pour réagir efficacement en cas d'incident,
- nous soutenons les actions sécurité menés par notre personnel,
- nous analysons et prenons en compte les enseignements des incidents et accidents et mettons en œuvre des mesures pour éviter leur répétition,
- nous conduisons les revues appropriées de notre système de gestion « OIMS » pour nous assurer de son efficacité

Nous attendons de notre personnel et celui des entreprises qui interviennent sur nos installations une participation active et exemplaire pour atteindre l'objectif de Zéro Incident.



Franck Willems  
Directeur Général  
Mobil International Petroleum Corporation  
Nouvelle-Calédonie



## PRINCIPES DIRECTEUR

Notre société fait partie du groupe ExxonMobil dont l'ambition est d'être le meilleur groupe pétrolier et pétrochimique mondial. Pour atteindre cet objectif, il nous faut obtenir continuellement des résultats opérationnels et financiers de tout premier ordre tout en adhérant aux standards les plus élevés en matière de sécurité et de conduite des affaires.

La qualité du personnel de notre société reste son meilleur atout. Notre professionnalisme et notre détermination, permettront à la société d'être positionnée au mieux pour une réussite à long terme.

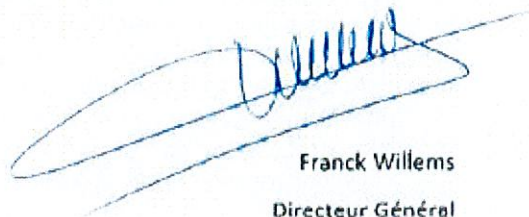
Nous avons, bien sûr, la responsabilité de développer et de mettre en œuvre des idées et des actions pour obtenir des résultats. Mais les méthodes que nous utilisons pour obtenir ces résultats sont aussi importantes que les résultats eux-mêmes. La société groupe attend de nous que nous observions les standards les plus élevés d'intégrité dans la conduite de nos affaires.

Nous devons nous assurer périodiquement que nous connaissons bien les politiques fondamentales de la société pour satisfaire ces exigences et appliquer leurs principes dans notre travail de tous les jours.

Personne dans notre organisation n'a le pouvoir d'accorder de dérogation à ces politiques et aucune situation ne peut justifier leur violation. Notre réputation de société responsable en dépend.

Si vous avez des questions concernant tel ou tel de leurs aspects, n'hésitez pas à les poser à votre hiérarchie. Le Controls Advisor se tient à votre disposition pour vous apporter toute précision complémentaire sur l'application et l'interprétation de ces politiques.

Nous atteindrons nos objectifs grâce à une exécution sans défaut de nos plans et à l'adhésion stricte à nos principes directeurs, en même temps qu'à nos standards de conduite des affaires.



Franck Willems

Directeur Général  
Mobil International Petroleum Corporation  
Nouvelle-Calédonie



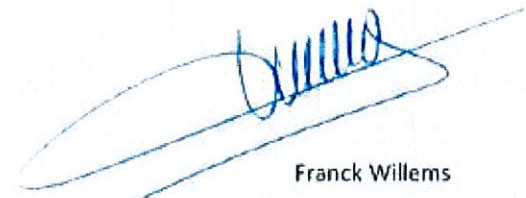
## RELATION CLIENTELE ET QUALITE DES PRODUITS

La société considère que la satisfaction du client est un objectif primordial pour le succès de l'entreprise. Conscient de ses responsabilités envers les consommateurs qu'il sert directement et des clients qui revendent ses produits, la société s'efforce de comprendre leurs exigences et préoccupations et de mériter leur confiance en répondant à leurs attentes.

La politique de la société consiste, en particulier, à :

- Fournir des produits de grande qualité satisfaisant ou dépassant les exigences techniques des équipements concernés et les besoins des consommateurs en toutes circonstances normales ;
- Offrir des services répondant toujours à des standards élevés de performance, d'efficacité et de courtoisie ;
- Donner des informations précises et suffisantes sur ses produits et services et, en particulier, des détails sur les garanties offertes de manière à ce que le client puisse se décider en toute connaissance de cause ;
- Exiger la vérité dans le domaine de la publicité et de toute autre communication.

En outre, lorsque les produits de la société sont distribués au consommateur final par des tiers tels qu'exploitants de station-service ou revendeurs, la politique de la société est d'encourager fortement ces tiers à satisfaire à des standards de performance comparables à ceux que s'est fixés la société.



Franck Willems  
Directeur Général  
Mobil International Petroleum Corporation  
Nouvelle-Calédonie



## **ANNEXE 3 - LISTE DES PROCEDURES DU DEPOT PETROLIER**

---



Numéro	Titre	Date de dernière mise à jour
<a href="#">NDU OPS PR 0083VRU 2018.docx</a>	VRU procédure	19/11/2019
<a href="#">NDU OPS PR 014 MnR.docx</a>	Procédure de Maintenance des équipements - MIS - Holistech	28/05/2018
<a href="#">NDU OPS PR032.docx</a>	Gestion Et Suivi Des Dechets Et Des Rejets	09/09/2019
<a href="#">NDU-AVT-PR-001.docx</a>	Contrôle et manipulation des produits aviation	13/09/2016
<a href="#">NDU-CTR-PR-006.docx</a>	Gestion des mouvements de matériel et équipements	10/07/2015
<a href="#">NDU-CTR-PR-007.docx</a>	Gestion des clés et accès au dépôt	05/09/2016
<a href="#">NDU-CTR-PR-010.docx</a>	Gestion des stocks des additifs et colorants	19/09/2019
<a href="#">NDU-CTR-PR-013.docx</a>	Contrôle des variations de stocks d'hydrocarbures	31/08/2015
<a href="#">NDU-CTR-PR-024.docx</a>	Vérification des compteurs	13/07/2017
<a href="#">NDU-GEN-PR-010.docx</a>	Utilisation et Entretien ARI	20/04/2017
<a href="#">NDU-OIM-PR-004.docx</a>	Gardiennage du dépôt	21/07/2015
<a href="#">NDU-OIM-PR-005.doc</a>	Admission de personnes au dépôt	10/08/2015
<a href="#">NDU-OIM-PR-007.docx</a>	Réponse aux urgences	28/12/2016
<a href="#">NDU-OIM-PR-008.docx</a>	Traitement, suivi et gestion des recommandations	20/10/2016
<a href="#">NDU-OIM-PR-009.docx</a>	Investigation Incident	02/08/2017
<a href="#">NDU-OIM-PR-010.docx</a>	Exigences réglementaires	15/12/2016
<a href="#">NDU-OIM-PR-012.docx</a>	Évaluation et gestion du risque	10/10/2016
<a href="#">NDU-OIM-PR-013.docx</a>	Hygiène industrielle	07/05/2019
<a href="#">NDU-OIM-PR-015.docx</a>	Gestion des données et documents OIMS	14/10/2016
<a href="#">NDU-OPS-PR 008.docx</a>	Gestion fiche de données de sécurité	18/11/2015
<a href="#">NDU-OPS-PR-001.docx</a>	Jaugeage Cuves Dépôt	01/02/2018
<a href="#">NDU-OPS-PR-002.docx</a>	Permis de travail	27/06/2015
<a href="#">NDU-OPS-PR-003.doc</a>	Vérification des thermomètres	05/02/2019
<a href="#">NDU-OPS-PR-004.docx</a>	Utilisation du densimètre électronique DMA 35N	04/02/2019
<a href="#">NDU-OPS-PR-006.docx</a>	Test visuel, couleur et clarté	10/07/2015
<a href="#">NDU-OPS-PR-007.docx</a>	Test d'eau avec les pastilles Shell	28/12/2016
<a href="#">NDU-OPS-PR-009.docx</a>	Maîtrise du produit conforme et de la cuve de SLOP	15/01/2017
<a href="#">NDU-OPS-PR-010.doc</a>	Gestion des activités marines au dépôt	16/01/2019
<a href="#">NDU-OPS-PR-010 Annexes.xlsx</a>	Gestion des Activités maritimes - Annexes 1 à 4	15/01/2020
<a href="#">NDU-OPS-PR-011.docx</a>	Vérification des jauges automatiques à flotteur	21/02/2019
<a href="#">NDU-OPS-PR-012.docx</a>	Suivi du matériel incendie au dépôt	14/10/2016
<a href="#">NDU-OPS-PR-013.docx</a>	Contrôle Instruments de Mesure	24/04/2017
<a href="#">NDU-OPS-PR-016.docx</a>	Maintenance Embarcations Marines	20/04/2017

***Ce document et les informations qu'il contient sont confidentiels. Il ne peut en aucun cas être diffusé à des tiers sans l'accord préalable de la société Mobil IPC.***



<b>Numero</b>	<b>Titre</b>	<b>Date de dernière mise à jour</b>
<a href="#">NDU-OPS-PR-018.docx</a>	Verification des densimetres	29/01/2019
<a href="#">NDU-OPS-PR-019.docx</a>	TDO-Dechargements de petroliers	18/01/2019
<a href="#">NDU-OPS-PR-020.docx</a>	Conditionnement des produits futs	05/04/2019
<a href="#">NDU-OPS-PR-022.docx</a>	Gestion opérationnelle des additifs	01/08/2017
<a href="#">NDU-OPS-PR-023.docx</a>	Test Qualité des Produits	10/01/2018
<a href="#">NDU-OPS-PR-025.docx</a>	Transferts internes de carburant au depot	26/03/2020
<a href="#">NDU-OPS-PR-027.docx</a>	Prise de densite	06/02/2019
<a href="#">NDU-OPS-PR-030.docx</a>	Gestion des projets d'investissements	27/12/2016
<a href="#">NDU-OPS-PR-033.docx</a>	Gestion separateurs intercepteurs piezometres	26/03/2020
<a href="#">NDU-OPS-PR-035.docx</a>	Test des Lignes et Flexibles	17/10/2016
<a href="#">NDU-OPS-PR-037.docx</a>	Expedition Echantillon	27/03/2017
<a href="#">NDU-OPS-PR-038.docx</a>	Utilisation de chariot elevateur	18/10/2016
<a href="#">NDU-OPS-PR-039.docx</a>	Gestion de la securite du depot en dehors des heures ouvrables	10/10/2016
<a href="#">NDU-OPS-PR-041.docx</a>	Mise en exploitation d'une cuve	29/12/2016
<a href="#">NDU-OPS-PR-042.docx</a>	Prelevement et gestion des echantillons de carburants	12/12/2016
<a href="#">NDU-OPS-PR-047 Manomètres.docx</a>	Vérification des Manomètres	11/04/2019
<a href="#">NDU-OPS-PR-048.docx</a>	Gestion d'alerte cyclonique au depot	12/04/2017
<a href="#">NDU-OPS-PR-049.docx</a>	Gestion des scellés Aviation et métrologique	23/08/2018
<a href="#">NDU-OPS-PR-050.docx</a>	Distillation avec l'appareil PMD 100	10/01/2017
<a href="#">NDU-OPS-PR-052.docx</a>	Gestion des rubans des jauges manuelles	01/02/2019
<a href="#">NDU-OPS-PR-053.docx</a>	TTFS-Chargement des camion en source TTFS	20/04/2020
<a href="#">NDU-OPS-PR-054.docx</a>	Mesure de conductivite	10/01/2017
<a href="#">NDU-OPS-PR-055.docx</a>	Point Eclair du DPK avec l'ABEL FLASH 34200-0	10/01/2017
<a href="#">NDU-OPS-PR-056.docx</a>	Point Eclair de l'ADO avec le PENSKY MARTENS 34100-2	10/01/2017
<a href="#">NDU-OPS-PR-057.doc</a>	Gestion des equipements critiques	10/03/2017
<a href="#">NDU-OPS-PR-058.docx</a>	Protection individuelle du personnel	10/10/2016
<a href="#">NDU-OPS-PR-060.docx</a>	Point eclair du DPK et de l'ADO avec un SETAFLASH	10/01/2017
<a href="#">NDU-OPS-PR-061.docx</a>	Gestion des alarmes	22/02/2019
<a href="#">NDU-OPS-PR-070.docx</a>	Isolement d'energie Condamnation/Consignation	15/06/2015
<a href="#">NDU-OPS-PR-071.docx</a>	Gestion des entrees en espaces confines	16/07/2015
<a href="#">NDU-OPS-PR-072.docx</a>	Gestion des travaux d'excavations	18/06/2015
<a href="#">NDU-OPS-PR-073.docx</a>	Gestion des travaux de levage - grutage	22/06/2015



<b>Numero</b>	<b>Titre</b>	<b>Date de dernière mise à jour</b>
<a href="#">NDU-OPS-PR-074.docx</a>	Gestion des travaux en hauteur	22/06/2015
<a href="#">NDU-OPS-PR-076.docx</a>	Gestion des ouvertures de reseau produit (OPE)	17/01/2017
<a href="#">NDU-OPS-PR-076S.DOCX</a>	Inline Strainer Opening without appropriate D.B.&B. isolation	03/02/2017
<a href="#">NDU-OPS-PR-076T.DOCX</a>	Inline TRV Opening without appropriate zero energy isolation	03/02/2017
<a href="#">NDU-OPS-PR-077.docx</a>	Gestion des travaux sous-marins	21/07/2015
<a href="#">NDU-OPS-PR-078.docx</a>	Gestion des travaux nettoyage de cuve	02/07/2015
<a href="#">NDU-OPS-PR-079.docx</a>	Test d'atmosphere	06/07/2015
<a href="#">NDU-OPS-PR-080.docx</a>	Gestion de passation des activites	03/10/2016
<a href="#">NDU-OPS-PR-081.docx</a>	Remplissage de cuve sans HLA-HHLA	12/12/2016
<a href="#">NDU-OPS-PR-082.docx</a>	CAR SEAL Valve - Sécurisation des vannes	29/01/2019
<a href="#">NDU-OPS-PR-100-IFR.docx</a>	Remplissage de Réseau ou de Cuve vide	11/04/2019
<a href="#">NDU-OPS-PR-101-VRU-off.docx</a>	Test / Maintenance VRU en mode « critique »	11/04/2019
<a href="#">NDU-OPS-PR-102.docx</a>	Utilisation d'un camion vidange	11/04/2019
<a href="#">NDU-SHE-PR-001.docx</a>	Gestion des LPO	06/02/2017
<a href="#">NDU-SHE-PR-002.docx</a>	Analyse de securite des taches_JSA	30/07/2015
<a href="#">NDU-SUP-PR-001.docx</a>	Manœuvre des flexibles sous marins	23/12/2016



## **ANNEXE 4 - LISTE DES TACHES AU DEPOT PETROLIER**

---



Date de dernière mise à jour / last update :		mardi 30 avril 2018		DETAILS ON TASKS									
		103		INFORMATIONS ON TASKS					ANALYSE / TOOLS				
				INFORMATIONS ON TASKS					116 82 135				
Emplacement	Famille	Tasks		Chef de secteur	Freq. per year	Nb pers. Required	Interfaçage	JLA (H*)	FDS req'd	Procedure	Operational PROPOSED	Other tool	SSHE Risk level estimation
ATELIER	MRT	Préparation d'embarcation pour MRT <i>Preparation and use of boat to board MRT</i>		100	12	2		001-DUC		100-OPS-PP-076			Lower
ATELIER	MIS	Utilisation d'outils portatifs - DISQUEUSE		ST	4	1		159-DUC		100-OPS-PP-055		SONAR	Medium
ATELIER	MIS	Utilisation BRISE ROCHE - Marteau Piqueur		ST	4	1		159-DUC		100-OPS-PP-055		SONAR	Medium
ATELIER	MIS	Utilisation Coffrage - décoffrage		ST	4	1		159-DUC		100-OPS-PP-055		SONAR	Medium
ATELIER	MIS	Utilisation Coulage béton - BETONIERE		ST	4	1		159-DUC		100-OPS-PP-055		SONAR	Medium
ATELIER	MIS	Utilisation Coulage béton - TOUPE+POMPE		ST	4	1		159-DUC		100-OPS-PP-055		SONAR	Medium
ATELIER	MIS	Utilisation Remallage béton		ST	4	1		159-DUC		100-OPS-PP-055		SONAR	Medium
ATELIER	MIS	Utilisation d'outils portatifs		ST	52	1		503-DUC		100-OPS-PP-055		SONAR	Lower
ATELIER	MRT	Addition de l'ADO en ligne <i>Hose connection and disconnection to inject solids in line during tanker discharge</i>		100	12	2	TDO QUART	704-DUC		100-OPS-PP-076	<i>CONNECTIONS during 12 hrs</i>		Lower
ATELIER	MIS	Vérification des extincteurs		ST	2	1		1002-DUC		100-OPS-PP-055		SONAR	Lower
ATELIER	MIS	Utilisation du compresseur (vérification préliminaire) <i>Checks on air compressor - Require Energie isolation</i>		ST	52	1		1007-DUC			<i>100-OPS-PP-055</i>	SONAR	Lower
ATELIER	MIS	Accueil de nouveau produit - Stockage ( solvants, peintures, autre)		ST	1	1		N/A		WSP		SONAR	
BUREAUX	Other	Voyage - Travel		-			HR	1001-DUC					N/A
BUREAUX	Other	Vérification de climatiseur		ST				1003-DUC					Lower
BUREAUX	Other	Vérification des onduleurs		ST			Office	BRP001					Lower
BUREAUX	Other	Suivi et maintenance des équipements dépôt		ST				N/A					
BUREAUX	Other	Admission permanente de personnes au dépôt (induction)		OIMS				N/A		100-OPS-PP-055			
BUREAUX	Other	Admission temporaire de personnes au dépôt (induction)		OIMS				N/A		100-OPS-PP-055			
BUREAUX	Other	Etablissement d'un MOC		OIMS				N/A					
BUREAUX	Other	Evaluation des sous-traitants		OIMS				N/A					
BUREAUX	Other	Gestion des comités OIMS du dépôt		OIMS				N/A					
BUREAUX	Other	Gestion des MSDS (FDS)		OIMS				N/A					
BUREAUX	Other	Utilisation du logiciel LOADEX / SYMEX		SO				N/A					
BUREAUX	Other	Parler, lire et écrire en anglais						N/A					
BUREAUX	Other	Utilisation du logiciel AutoCAD						N/A					
BUREAUX	Other	Utilisation du logiciel microsoft Excel						N/A					
BUREAUX	Other	Utilisation du logiciel microsoft Power Point						N/A					
BUREAUX	Other	Utilisation du logiciel microsoft Word						N/A					
BUREAUX	Other	Utilisation du logiciel SAP						N/A					
CUVE	MIS	Contrôle des clapets d'expansion <i>Check on replace TRV of product network</i>		ST	1	2	OPS	603-DUC		100-OPS-PP-055	<i>100-OPS-PP-055</i>	TRIP-OPS	Medium
CUVE	MIS	Vérification des chambres à mousse <i>Work at height on top of shore tanks to check foam chamber isolation glass</i>		ST	4	2	OPERATIONS	607-DUC		100-OPS-PP-055 + 072 + 78	<i>100-OPS-PP-055</i>	TRIP-WAH	P Higher
CUVE	MIS	Contrôle du fonctionnement des détecteurs de niveau très haut HHLA <i>Opening hatch to perform check on HHLA sensors</i>		ST	12	2	OPERATIONS	624-DUC			<i>100-OPS-PP-055</i>	OPS-04	Lower
CUVE	OPS	Jaugeage de cuve du dépôt <i>Opening hatch to dip from tank top</i>		SO	52	2	OPS	701-DUC		100-OPS-PP-055	<i>CONNECTIONS during 12 hrs</i>		Medium
CUVE	OPS	Purge des cuves au dépôt <i>Opening plugs to dewater storage tank</i>		SO	52	2	OPERATIONS	703-DUC		100-OPS-PP-055	<i>CONNECTIONS during 12 hrs</i>	SONAR	Lower
CUVE	OPS	Nettoyage de la TK1 HORIZONTALE (par extérieur) <i>Horizontal tank cleaning</i>		SO	0.1	3	OPERATIONS STOCK	705-DUC		100-OPS-PP-055 + 071		TRIP-TO	P Higher
CUVE	OPS	Assechement et dégaillage de cuve VERTICALE <i>Vertical tank cleaning - need to merge with 713-DUC</i>		SO	1	3	OPERATIONS	705-DUC		100-OPS-PP-055 + 071		TRIP-TO	P Higher
CUVE	OPS	Transfert cuve labo MRT -> TK1 (ex 709) <i>Emptying lab tank into SK1</i>		SO	12	2	OPERATIONS	707-DUC					Medium
CUVE	MIS	Assechement d'une cuve		ST	12	2	OPERATIONS	708-DUC					Lower
CUVE	MIS	Inspection interne de réservoirs (entrées en espaces confinés) <i>Confined space entry for inspection only</i>		SO	1	2	OPERATIONS	710-DUC		100-OPS-PP-055 + 071		TRIP-TO	P Higher
CUVE	MIS	Démontage / Remontage des équipements d'une cuve (ligne entrée / sortie / drain / mousse etc...) <i>OPE on shore tank</i>		ST	1	2	OPERATIONS	711-DUC		100-OPS-PP-055 + 071		TRIP-OPS	P Higher
CUVE	OPS	Circulation entre cuve en circuit fermé (ie. Addition)		SO	6	2	OPERATIONS	712-DUC		100-OPS-PP-055		TRIP-OPS	Lower
CUVE	MIS	Vidange bolter MOV (vanne motorisée)		ST	1	2	OPS	713-DUC		100-OPS-PP-055		WSP	Lower
CUVE	OPS	Prise d'échantillons sur cuve (dans la ferme, sur pétrolier) <i>Opening hatch to draw samples from storage tank</i>		SO	230	2	OPERATIONS	802-DUC		100-OPS-PP-055	<i>CONNECTIONS during 12 hrs</i>		Lower
CUVE	OPS	Prise d'échantillons en pied de cuve (aspiration flottante) <i>Opening plugs to draw samples from floating suction at ground level</i>		SO	12	1	OPERATIONS	804-DUC		100-OPS-PP-055	<i>CONNECTIONS during 12 hrs</i>		Lower
CUVE	MIS	Sablage de cuve - EXTERIEUR <i>Sandblasting on open area</i>		SO	1	2	OPERATIONS	1004-DUC		100-OPS-PP-055		WSP	P Higher
CUVE	MIS	Sablage de cuve - INTERIEUR <i>Sandblasting in confined space</i>		SO	1	2	OPERATIONS	1005-DUC		100-OPS-PP-055 + 071		TRIP-TO	P Higher
CUVE	Other	LEVE TOPO		ST	1	2		1008-DUC		100-OPS-PP-055		WSP	Medium
CUVE	ERP	Utilisation des appareils respiratoires		SO	1	2		A FAIRE		WSP		WSP	Medium
CUVE	OPS	Purge des cuves de JET avec Quick-Flush <i>Opening plugs to dewater storage tank using quick flush tank</i>		SO	230	1	OPERATIONS	215-DUC		100-OPS-PP-055	<i>CONNECTIONS during 12 hrs</i>	SONAR	Lower
CUVE	OPS	Remplissage de cuve (TDO) sans HLA ou HHLA <i>Shore tank filling without proper HHLA ou HHLA</i>		100	2	2	OPERATIONS	N/A		100-OPS-PP-076 + 081		MUSE	P Higher

***Ce document et les informations qu'il contient sont confidentiels. Il ne peut en aucun cas être diffusé à des tiers sans l'accord préalable de la société Mobil IPC.***



Emplacement	Famille	Tasks	Chef de secteur	Freq. per year	Nb pers. Required	Interfaces	JSA (N°)	FDS requ.	Procedure	Operational Experience	Other tool	SEHE Risk level estimation
CUVE	OPS	Remplissage de cuve vide (TDO) avec ou sans IFR <i>Shore tank filling - empty with or without IFR</i>	100	1	1	OPERATIONS	NDU-OPS-PR-100	x	NDU-OPS-PR-100		SEHE Risk level	P-Higher
CUVE	OPS	Transfert de cuve à cuve (TDO)	100	2	2	OPERATIONS	N/A	x	NDU-OPS-PR-100		SEHE Risk level	Medium
VRU - LRV	OPS	Test des GSE sur l'URV suite arrêt ou PFM <i>VRU shutdown and M&amp;R</i>	50	2	3	OPERATIONS	NDU-OPS-PR-101	x	NDU-OPS-PR-101			P-Higher
CUVETTES	OPS	Manoeuvre des vannes (boisbeau / volant) <i>Open or close ball valve or gate valve</i>	50	12	2	OPS	702-DUC				SONAR	Lower
CUVETTES	OPS	Graissage des vannes <i>Apply grease on valves</i>	50	12	2		N/A				SONAR	Lower
DEPOT	OPS	Remorquage d'une embarcation à l'aide du pick-up <i>Move boat of boom trailer with UTE</i>	50	12	2		001-DUC		NDU-OPS-PR-101		SONAR	Lower
DEPOT	MIS	Livraison de matériel HORS zone à risque <i>Delivries of good in non-hazardous area</i>	5T	12	2	OPERATIONS VEHICULES	152-DUC	x	NDU-OPS-PR-101		W&P	Lower
DEPOT	MIS	Travail à chaud HORS zone à risque - flamme nue <i>Hot work in hazardous zone - naked flame</i>	5T	12	2	OPERATIONS VEHICULES	153-DUC	x	NDU-OPS-PR-101		W&P	Lower
DEPOT	MIS	Travail à chaud EN zone à risque - flamme nue <i>Hot work in hazardous zone - naked flame</i>	5T	12	2	OPERATIONS VEHICULES	154-DUC	x	NDU-OPS-PR-101		W&P	P-Higher
DEPOT	MIS	Travail à chaud EN zone à risque SANS flamme nue <i>Hot work in hazardous zone - non-naked flame</i>	5T	12	2	OPERATIONS VEHICULES	155-DUC	x	NDU-OPS-PR-101		W&P	Medium
DEPOT	MIS	Contrôle des isollements à l'aide d'un multimètre ou mètre <i>Use of ATEX tool to check isolation of isolation flanges</i>	5T	12	1		155-DUC					Lower
DEPOT	Other	Prise de photo dans le dépôt <i>Use of camera</i>	5T	12	2	Vehicule	156-DUC		NDU-OPS-PR-101		CTA	Lower
DEPOT	MIS	Travail à Froid en zone à risque <i>Cold work in hazardous area</i>	5T	12	2	OPERATIONS VEHICULES	157-DUC	x	NDU-OPS-PR-101		W&P	Lower
DEPOT	MIS	Travaux électriques <i>Work on electrical equipment</i>	5T	1	2	OPERATIONS	158-DUC	x	FAIRBANKS		THP-ELCT	P-Higher
DEPOT	MIS	Travaux sur circuit électrique (batter, console, carte...) <i>Electrics check on PLC, UPS, TAB, VRU switch board</i>	5T	4	3	OPERATIONS	158-DUC	x	NDU-OPS-PR-101		W&P	Lower
DEPOT	MIS	Travaux en hauteur (échelle/échelleau/PLR) > 2m <i>Work at height &gt; 2m</i>	5T	1	2	AUTRES OPERATIONS	160-DUC		NDU-OPS-PR-101 + 214		THP-W&P	P-Higher
DEPOT	MIS	Travaux en hauteur avec nacelle <i>Work at height use cherry picker</i>	5T	12	2	AUTRES OPERATIONS	161-DUC		NDU-OPS-PR-101 + 214		THP-W&P	P-Higher
DEPOT	MIS	Travaux avec engins de levage <i>Crane lifting</i>	5T	1	2	OPERATIONS VEHICULES	162-DUC		NDU-OPS-PR-101 + 214		THP-LIFT	P-Higher
DEPOT	MIS	Prélèvement d'échantillons pour analyse des eaux de rejet (séparateur, piezomètres, sortie d'installations)	OIMS	2	2	COORDONATEUR OIMS	214-DUC		NDU-OPS-PR-101			Lower
DEPOT	MIS	Débroussaillage dans le dépôt <i>Grass cutting</i>	5T	230	2	OPERATIONS	501-DUC	x	NDU-OPS-PR-101		W&P	Medium
DEPOT	MIS	Débroussaillage dans le dépôt - NETTOYAGE DE REGARDS <i>Cleaning of road gutter</i>	5T	230	2	OPERATIONS	502-DUC				W&P	Lower
DEPOT	MIS	Utilisation du nettoyeur haute pression (portatif, du commerce) <i>Use of high pressure water cleaner (&lt; 1200)</i>	5T	12	1		504-DUC					Lower
DEPOT	MIS	Test de flexibilité "vacuum test" (dépression)	5T	0.3	2	OPERATIONS	614-DUC		NDU-OPS-PR-101 NDU-OPS-PR-101		W&P	Lower
DEPOT	MIS	Dépose et repose des manomètres, thermomètre, instrument <i>Change pressure gauge, Thermometer gauge</i>	5T	1	1	OPERATIONS	617-DUC	x	NDU-OPS-PR-101		NDU-OPS-PR-101	Lower
DEPOT	MIS	Peinture luyauterie + accessoires	5T	52	1		618-DUC	x	NDU-OPS-PR-101		W&P	Lower
DEPOT	OPS	Utilisation des séparateurs <i>Opening Oil/Water separator hatch to perform visual checks</i>	50	52	1		703-DUC	x	NDU-OPS-PR-101		SONAR	Lower
DEPOT	PQMS	Contrôle et utilisation des instruments de mesure et de test - mat labo <i>Calibration of laboratory equipment</i>	50	1	1		801-DUC	x	NDU-OPS-PR-101			Lower
DEPOT	TECH	Réalisation d'un test d'atmosphère <i>Atmosphere test for work permit</i>	5T	230	1	Operations & Maintenance	N/A		NDU-OPS-PR-101		W&P	Lower
DEPOT	MIS	Débroussaillage dans le dépôt (WAH) <i>Grass cutting on severe slope area</i>	5T	12	4	OPERATIONS	A FAIRE avec 501	x	NDU-OPS-PR-101 + 214		THP-W&P	P-Higher
DEPOT	MIS	Pose de câble électrique	5T	1	2	OPERATIONS	AE1001		NDU-OPS-PR-101		W&P	Lower
DEPOT	HCF	Mise à jour / édition de la database électronique pour la gestion des équipements de mesure	STOCK				OTBS					N/A
DEPOT	MIS	Travaux d'excavation	5T	2	2	OPERATIONS	END999 ENDP18		NDU-OPS-PR-101		W&P	Medium
DEPOT	Other	Conduite d'un VL (Permis de conduire)	5T	230	1	OPERATIONS CAMIONS	N/A				W&P System	Lower
DEPOT	ERP	Geste de premier secours	50				N/A					
DEPOT	ERP	Lutte anti-incendie (A.I.P.1 - Team member)	50				N/A					
DEPOT	ERP	Lutte anti-incendie (A.I.P.2 - Team Leader)	50				N/A					
DEPOT	ERP	Lutte anti-pollution (CEDRE - Commandement)	50				N/A					
DEPOT	OIMS	Application des standards OIMS	OIMS				N/A					
DEPOT	OIMS	Application du SONAR	OIMS				N/A					
DEPOT	OIMS	Rédaction d'une JSA	OIMS				N/A					
DEPOT	Other	Transport de matière dangereuse (APTH)	50				N/A					
DEPOT	PQMS	Contrôle et manipulation des produits aviation <i>Sampling and testing JET A1</i>	50				N/A		NDU-OPS-PR-101			Lower
DEPOT	PQMS	Gestion des échantillons de carburant <i>Organizing sample cabinet</i>	50				N/A		NDU-OPS-PR-101			Lower
DEPOT	PQMS	Gestion des produits non conforme <i>Management of stop drums</i>	50				N/A		NDU-OPS-PR-101			Lower
DEPOT	PQMS	Gestion et utilisation des additifs <i>Use of additives</i>	50				N/A		NDU-OPS-PR-101			Lower
DEPOT	PQMS	Liberation des cuve de stockage <i>Release of shore tank</i>	50				N/A		NDU-OPS-PR-101			Lower

**Ce document et les informations qu'il contient sont confidentiels. Il ne peut en aucun cas être diffusé à des tiers sans l'accord préalable de la société Mobil IPC.**



Emplacement	Famille	Tasks	Chef de secteur	Freq. per year	Nb pers Required	Interfaces	JLA (N°)	FDS reqs	Procedure	Operational Exposure	Other tool	SSHE Risk level estimation
DEPOT	Stock	Contrôle des variations de stock	STOCK				N/A					
DEPOT	TECH	Approbation d'un permis de travail	SO				N/A					
DEPOT	TECH	Surveillance incendie sur travaux à chaud en zone à risque <i>Fire watch during hot work</i>	SO				N/A		NOU-OPS-PR-002		WOP	Medium
DEPOT	TECH	Organisation et supervision d'un nettoyage de cuve	SO				N/A				TRIP-TO	
DEPOT	TECH	Surveillance d'accès en espace confiné	SO				N/A				TRIP-TO	
DFS	DFS	Chargement des fûts pleins sur camion <i>Loading drums on truck platform</i>	SO	200	2	ELEVATEUR	401-DUC	x	NOU-OPS-PR-003			Medium
DFS	DFS	Réception et stockage des fûts pleins (retour client) <i>Receipt of full drums</i>	SO	200	2	CAMION DE LIVRAISON	401-DUC	x	NOU-OPS-PR-003			Lower
DFS	DFS	Réception et stockage des fûts vides <i>Receipt of empty drums</i>	SO	200	2	CAMION DE LIVRAISON	401-DUC	x				Lower
DFS	DFS	Stockage des fûts rejetés <i>Management of reject drums</i>	SO	200	2		401-DUC	x	NOU-OPS-PR-003			Lower
DFS	DFS	Peinture et marquage des fûts <i>Painting of drums</i>	SO	50	1	ELEVATEUR	404-DUC	x	NOU-OPS-PR-003			Lower
DFS	DFS	Inspection + Vidange + Préparation des fûts vides <i>Internal inspection of 200L drums before filling product</i>	SO	200	1		404-DUC	x	NOU-OPS-PR-003	OPERATION OF 500000 LBS		Lower
DFS	DFS	Stockage de fûts pleins au sol <i>Storage of full drums on ground</i>	SO	200	2	ELEVATEUR	405-DUC	x	NOU-OPS-PR-003			Lower
DFS	DFS	Stockage de fûts pleins sur palettes (élevateur) <i>Storage of full drums on pallets</i>	SO	200	2		405-DUC	x	NOU-OPS-PR-003			Lower
DFS	DFS	Remplissage et palettisation de fûts <i>Hose connection and disconnection to fill 200L drums</i>	SO	200	2	ELEVATEUR	405-DUC	x	NOU-OPS-PR-004	OPERATION OF 500000 LBS		Lower
DFS	MIS	Calibration / vérification des compteurs du DFS <i>Hose connection and disconnection to perform meter calibration of 200L meters</i>	ST	4	3	CHAUFFE / DIMENC	407-DUC	x	NOU-OPS-PR-007	NOU-OPS-PR-007	WOP	Medium
DFS	DFS	Utilisation du chariot élévateur (Classe 1, Zone 1) <i>Use of forklift (ATEX)</i>	SO	200	2	OPERATIONS CAMIONS	411-DUC		NOU-OPS-PR-008			Medium
DFS	MIS	Contrôle et Nettoyage des filtres au DFS <i>OPE on DFS filter/strainer check</i>	ST	4	2	Ravageage de 50a	510-DUC	x	NOU-OPS-PR-008 + 018	OPERATION OF 500000 LBS	TRIP-TO	P-Higher
DFS	DFS	Pompage de fûts, ouve labo, ligne produit ou séparateur avec camion vidange et vidange dans la clop <i>Use of vacuum truck to pump hydrocarbon in otuding PULP</i>	SO	12	1		707-DUC	x	NOU-OPS-PR-009	OPERATION OF 500000 LBS	TRIP-TO	P-Higher
DFS	DFS	Addition des fûts (KERO) <i>Adding blue dye in drums</i>	SO	12	2		N/A	x	NOU-OPS-PR-022			Lower
INCENDE	MIS	Contrôle des moteurs incendie <i>Checks on fire pumps - Requires Energie Isolation</i>	ST	12	1	CGE	615-DUC	x	NOU-OPS-PR-002	OPERATION OF 500000 LBS	OPER 5-4	Lower
INCENDE	ERP	Utilisation des canons incendie <i>Use of Fire monitor</i>	SO	2	2	Pomper	630-DUC		NOU-OPS-PR-012	OPERATION OF 500000 LBS	OPER 5-4	Medium
INCENDE	ERP	Utilisation des extincteurs (et des couvertures)	SO	2	2	Pomper	901-DUC	x	NOU-OPS-PR-002	OPERATION OF 500000 LBS	OPER 5-4	Medium
INCENDE	ERP	Utilisation des manches à incendie sur feu <i>Use of Fire Hydrant - Connexion of fire hose</i>	SO	2	2	Pomper	903-DUC	x	NOU-OPS-PR-012	OPERATION OF 500000 LBS	OPER 5-4	Medium
INCENDE	ERP	Utilisation des moteurs incendie	SO				N/A				OPER 5-4	
LABO BAS	MIS	Test des lignes et flexibles MRT <i>Test of pipe and flexible hose MRT (1,25 à 100AP)</i>	ST	12	2	OPERATIONS	611-DUC	x	NOU-OPS-PR-008			Lower
LABO HAUT	PQMS	Analyses d'échantillons au laboratoire (Fp, T°C, Densité, Distillation, conductivité, ...) <i>PQ testing in lab</i>	IDO	200	1		801-DUC	x	NOU-OPS-PR-003			Lower
MARINE	MRT	Pilotage de l'embarcation <i>Use of boat during oil spill response</i>	SO	12	2		001-DUC		NOU-OPS-PR-019			Lower
MARINE	MRT	Mise à l'eau et utilisation d'une embarcation <i>Launch of boat in the water with trailer</i>	SO	12	2		001-DUC		NOU-OPS-PR-019			Lower
MARINE	MRT	Accostage, amarage, sécurisation d'une embarcation sur le wharf (poton, autre) <i>Berthing of pontoon at wharf</i>	IDO	12	2		001-DUC		NOU-OPS-PR-019			Lower
MARINE	MRT	Embarquement / débarquement du personnel à bord de l'embarcation <i>Boarding boat for oil spill of MRT ops</i>	IDO	12	2		001-DUC		NOU-OPS-PR-019			Lower
MARINE	MRT	Positionnement du pétrolier dans les bouées en guidant le pilote <i>Berthing of MRT at MBM</i>	IDO	12	2	PILOTE BATEAU	001-DUC		NOU-OPS-PR-019			Lower
MARINE	MRT	Sécurisation d'une embarcation au pétrolier <i>Berthing of boat at wharf</i>	IDO	12	2	EQUIPAGE BATEAU	001-DUC		NOU-OPS-PR-019			Lower
MARINE	MRT	Embarquement / débarquement du matériel à bord de l'embarcation pour MRT <i>Loading - unloading equipment of board MRT</i>	IDO	12	3		001-DUC		NOU-OPS-PR-019			Lower
MARINE	MRT	Déplacement du ponton <i>Move pontoon from wharf to MRT</i>	IDO	12	2		001-DUC		NOU-OPS-PR-019			Lower
MARINE	MRT	Positionnement du ponton aux spare-buoys <i>Secure pontoon at spare-buoys</i>	IDO	12	2		001-DUC		NOU-OPS-PR-019			Lower
MARINE	MRT	Utilisation du ponton : remontée des têtes de flexibles sous-marins <i>Use of pontoon to lift hose to water surface</i>	IDO	12	2		002-DUC		NOU-OPS-PR-019			Lower
MARINE	MRT	Mouillage des flexibles sous-marins à l'aide du ponton flottant <i>Release of hoses using pontoon</i>	IDO	12	2	EQUIPAGE BATEAU	002-DUC		NOU-OPS-PR-001			Lower
MARINE	MIS	Contrôle des coffres d'amarage et autres équipement sur l'eau <i>Precheck of buoys hook</i>	ST	4	2		613-DUC					Lower
MARINE	OPS	Mise en charge des batteries du ponton / entretien <i>Connect battery charge to pontoon</i>	SO	12	2		628-DUC	x			NOU-OPS-PR-001	Lower
MARINE	MRT	Travaux sous-marins <i>Submarine works</i>	ST	12	3	SUPPLY	1010-DUC		NOU-OPS-PR-002 + 017		NOU-OPS-PR-001	P-Higher

**Ce document et les informations qu'il contient sont confidentiels. Il ne peut en aucun cas être diffusé à des tiers sans l'accord préalable de la société Mobil IPC.**



Emplacement	Famille	Tasks	Chef de secteur	Freq. per year	Nb pers. Required	Interfaces	JLA (N°)	FD8 reqs	Procedure	Operational/ EURO/OSSE	Other tool	SSHE Risk level estimation
PETROLIE R	MRT	Changement de connexion à bord Tanker hose connection/ Disconnection	TD0	12	3	DOU PAGE BATEAU	002-DUC	1	NEU OPS PR 076			Medium
PETROLIE R	MRT	Levage et connexion des flexibles sous-marins à bord du pétrolier Tanker hose connection/ Disconnection	TD0	12	3	DOU PAGE BATEAU	002-DUC		NEU OPS PR 081	Operational 4-1-2016 by 1004		Medium
PETROLIE R	MRT	Accès et déplacement du personnel à bord du pétrolier Walk on board tanker for sampling and gauging	TD0	52	2	DOU PAGE BATEAU	002-DUC		NEU OPS PR 076			Lower
PETROLIE R	MRT	Prise d'échantillons EN LIGNE Opening plugs to draw samples from pipeline	TD0	12	1		803-DUC	1	NEU OPS PR 082	Operational 4-1-2016 by 1004		Lower
PETROLIE R	MRT	Déchargement de pétrolier (TDO) Tanker discharge ops	TD0	12	5	DOU PAGE BATEAU	N/A	1	NEU OPS PR 076		W/WH	Medium
PETROLIE R	MRT	Relève de quart au cours de REMPLISSAGE DE CUVE Shift relief during tank to tank transfers	TD0	12	2	TDO QUART	N/A		NEU OPS PR 076 NEU OPS PR 080		W/WH PCL/SP	Lower
POLLUTIO N	ERP	Chargement du matériel anti-pollution sur le bateau Loading of oil spill equip on boat during ER	SO	2	2		001-DUC		PGI		W/WH	Medium
POLLUTIO N	ERP	Mise à l'eau des barrages sur palette depuis la plage	SO	2	2	Palmar	904-DUC	X			W/WH	Medium
POLLUTIO N	ERP	Mise à l'eau des barrages sur remorque depuis la plage	SO	2	2	Palmar	905-DUC	X			W/WH	Medium
SURETE	Other	Rondes du gardien dans le dépôt GUARD rounds day/night	OM5	230	1		212-DUC		NEU OPS PR 081			Medium
SURETE	Other	Gardiennage du dépôt (poste de garde) Guard duty at main entrance	OM5	230	1		212-DUC		NEU OPS PR 081			Lower
TTF8	MIS	Dépose et remontage des flexibles lots 1 - 2 - 3 TTF8 hose changes	ST	1	2	CAMIONS	201-DUC	1	NEU OPS PR 002 + 004 + 076		THER OFF + THER W/WH	P Higher
TTF8	TTF8	Démontage / remontage d'un élément sur bras de chargement TTF8 OPE on TTF8 loading arms (meter, pilot valve, etc.) - merger , avec 1005-DUC	ST	2	2	CAMIONS	201-DUC	1	NEU OPS PR 076 + 078		THER OFF + THER W/WH	P Higher
TTF8	OPS	Activité sur dôme de camion (scully, mesure Oul, Ajout Additif, Scellés, vérif niveau) Opening compartment hatch to perform checks on on/off of tank truck	SO	24	2	CAMION	203-DUC	X	NEU OPS PR 002 + 074	Operational 4-1-2016 by 1004	THER W/WH	P Higher
TTF8	PQMS	Purge, Echantillonnage et pose de scellés sur camions de JET A1 - niveau du sol Taking samples from lower part of tank truck compartment	SO	124	1	CAMIONS	205-DUC	1	NEU OPS PR 081	Operational 4-1-2016 by 1004		Lower
TTF8	OPS	Préparation de pré-mélange (Bleu ou Stadiol) et transfer dans cuve ou bidon Preparing premix for 'Additives'	SO	4	1		206-DUC	1	NEU OPS PR 002	Operational 4-1-2016 by 1004		Lower
TTF8	OPS	Remplissage des cuves additifs / colorant Hose connection, Disconnection to transfer additives into bulk tank	SO	12	1	CAMION	211-DUC	1	NEU OPS PR 002	Operational 4-1-2016 by 1004	W/WH	Lower
TTF8	MIS	Calibrage des compteurs de platine d'additivation au TTF8 Hose connection and disconnection to perform additive injectors meter calibration at Tank truck load rack meters	ST	4	1	CAMIONS	605-DUC	1		W/WH 4-1-2016 by 1004		Lower
TTF8	MIS	Test d'étanchéité des vannes pneumatiques TTF8	ST	12	2	CAMIONS	606-DUC	1	NEU OPS PR 080			Lower
TTF8	MIS	Contrôle du système anti-bélier du TTF8 (Bouteille OLAER)	ST	0.5	2	CAMIONS	609-DUC				W/WH	Medium
TTF8	MIS	Contrôle et nettoyage préfiltre de POMPE / COMPTEUR OPE on pumps or meter filter/strainer check	ST	4	2	CAMIONS	610-DUC	1	NEU OPS PR 002 + 078	W/WH 4-1-2016 by 1004	THER OFF	P Higher
TTF8	MIS	Contrôle et Nettoyage préfiltre JET A1 au TTF8 OPE on JET A1 filter/strainer and MFS check	ST	1	2	CAMIONS	610-DUC	1	NEU OPS PR 002 + 078	W/WH 4-1-2016 by 1004	THER OFF	P Higher
TTF8	MIS	Contrôle et Nettoyage des fibres au TTF8 OPE on TTF8 filter/strainer check	ST	4	2	CAMIONS	610-DUC	1	NEU OPS PR 002 + 078	W/WH 4-1-2016 by 1004	THER OFF	P Higher
TTF8	MIS	Calibrage des compteurs du TTF8 avec cuve étalon 3KL Hose connection and disconnection to perform meter calibration of Tank truck load rack meters	ST	4	3	Chauffeur / DUMCO	621-DUC	1	NEU OPS PR 004	W/WH 4-1-2016 by 1004	W/WH	Medium
TTF8	TTF8	Chargement en source de camion citerne Loading arm connection and disconnection to fill tank truck	SO	230	1	CAMION	626-DUC	1	NEU OPS PR 002	Operational 4-1-2016 by 1004		Medium
TTF8	TTF8	Chargement de camion citerne (suppression de produits dans compartiment) Hose connection and disconnection to remove of excess of product from tank truck compartment (if MFS overpassed)	SO	26	3	CAMIONS	627-DUC	1	NEU OPS PR 002 NEU OPS PR 076	Operational 4-1-2016 by 1004	THER W/WH	P Higher
TTF8	MIS	Contrôle de continuité des fils statiques Use of ATEX tool to check conductivity of static clip	ST	52	1	CAMIONS	N/A				W/WH	Lower

**Ce document et les informations qu'il contient sont confidentiels. Il ne peut en aucun cas être diffusé à des tiers sans l'accord préalable de la société Mobil IPC.**