

**7 MOIS**

## AMELIORER L'ACCUEIL DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP AU SEIN DE L'INSTITUT AUTISME

**Date d'activité de la mission : à partir de mai 2021**

Secteur d'activité concerné : Personnes en situation de handicap

Commune : Mont-Dore (Institut Spécialisé Autisme - ISA)

### **Mission d'intérêt général**

En lien avec l'éducatrice spécialisée et l'encadrante technique de l'unité préprofessionnelle et en collaboration avec l'agent technique et logistique et le public accueilli, la mission de service civique consistera à embellir l'établissement, construire du matériel pédagogique et éducatif adapté au public accueilli, améliorer l'accueil des enfants, adolescents et adultes autistes pluriethniques tout en rendant plus agréable le lieu de travail d'une équipe pluridisciplinaire et multiculturelle.

Les activités proposées devront dans la mesure du possible mettre en valeur les différentes ethnies et cultures des jeunes et professionnels de l'Institut.

### **Activités du volontaire**

L'engagé volontaire de service civique devra, sous le contrôle des responsables de l'établissement, assurer les missions suivantes :

- Etre à l'écoute des personnes en situation de handicap
- Contribuer en lien avec un professionnel à des activités visant à se réapproprier leur espace de vie, visant l'autonomie et l'intégration dans la vie sociale et scolaire
- Favoriser l'expression, le lien entre les jeunes et la structure
- Les accompagner vers des activités, sorties permettant de recréer du lien social et de préparer les ateliers qui en découlent.
- Les accompagner physiquement dans leur démarche de la vie quotidienne - Apporter un soutien aux jeunes

## **Profil du volontaire**

Le volontaire aura à faire preuve de :

- Disponibilité
- Capacité d'écoute
- Capacités relationnelles
- Aisance à communiquer
- Sens du service public et social
- Patience et calme
- Créatif

## **INFORMATIONS**

Votre candidature peut être :

- envoyée à la Direction des ressources humaines de la province Sud à la BP L1 98849 Nouméa Cedex,
- déposée à l'accueil du Centre Administratif de la province Sud (CAPS), 6 route des Artifices Artillerie,
- ou être transmise par mail à [drh.contact@province-sud.nc](mailto:drh.contact@province-sud.nc)

Votre candidature devra faire mention de la référence de cette offre de mission.