

THEME

EDUCATION POUR TOUS

Province Sud

Activité de la structure d'accueil du volontaire

Date d'activité de la mission : 16 avril au 13 décembre 2019**8 Mois**

Activité principale

- Participer aux missions éducatrices de l'école en lien avec les enseignants et la direction
- Mise en place, gestion et animation de la bibliothèque de l'école
- Au travers du Label Ecole en Santé, animer et encadrer avec l'aide des enseignantes et de la directrice des missions relatives à l'hygiène corporelle et alimentaire à l'école
- Accompagnement lors des sorties pédagogiques

Objectif du service civique

- Mise en place de la bibliothèque de l'école : Inventorier numériquement les ouvrages, les répertorier, les classer, les couvrir
- Gérer via un logiciel, le prêt et le retour des livres (relance bienveillante des familles par téléphone en cas de non-retour d'un livre).
- Animer la bibliothèque en lisant aux élèves des ouvrages en lien avec le projet de chaque enseignante.
- Fabriquer manuellement des petits jeux en lien avec certains ouvrages, que les élèves pourront emprunter avec le livre correspondant. (Travail de découpage, de plastification...)
- Aider les élèves à effectuer des recherches par petits groupes sur un thème défini par l'enseignant. (Niveau CP)

Profil

Attitude bienveillante, langage irréprochable, tenue vestimentaire adaptée à l'école, capacité de travail en équipe, volontaire et persévérand, assidu et ponctuel, s'engager dans ses missions en y mettant de la bonne volonté, être capable d'exprimer ses difficultés et être source d'initiatives et de résolution de problèmes. Discrétion.

INFORMATIONS

Votre candidature peut être :

- envoyée à la Direction des ressources humaines de la province Sud à la BP L1 98849 Nouméa Cedex,
- déposée à l'accueil du Centre Administratif de la province Sud (CAPS), 6 route des Artifices Artillerie
- ou être transmise par mail à drh.contact@province-sud.nc

Votre candidature devra faire mention de la référence de cette offre de mission