

## FICHE DE CONTRÔLE DE BOIS DU SUD

**I / Prestations de base :****A/ Entretien et nettoyage :**

1) Barrière d'entrée 2) Panneaux d'information et de signalisation 3) Barrière d'entrée 4) Cabine téléphonique 5) Poubelles 6) Guichet d'accueil 7) Logement du prestataire (uniquement les abords) 8) Zone de parking 9) Pistes et sentiers 10) 3 passages busés	11) Berges et creek 12) Drains, rigoles, cunettes 13) Nid de fourmis près des installations 14) Rambardes de sécurité, barrière basse 15) Les 15 farés (et leur barbecue, gazon, poubelle, table/banc, arrivée d'eau) 16) Les 5 blocs sanitaires (douches, toilettes, lavoirs et bacs à graisse) 17) Bancs	18) Aire de jeux 19) Fosses septiques 20) Pont 21) Passages aménagés d'accès au creek 22) Poison et pièges pour espèces nuisibles (rats, chats, cafards...) 23) Réseau de captage et distribution de l'eau: crépine et tuyau 24) Sols (tuyaux à nu, régilage gravier, écoulements d'eau, éboulis...)	
Observation		Délai	Travail effectué dans les temps ?

**B/ Surveillance**

1) Calme du lieu	2) Présence du prestataire	3) Présence d'animaux domestiques sans laisse
Observations		

**C/ Accueil**

1) Guidage des visiteurs (zones accessibles, attribution des places de camping, ...)	4) Tenue d'un cahier des visites
2) Tamponnage daté des tickets (voir avec les visiteurs)	5) Affichage des heures d'ouverture
3) Mise à disposition d'un livre d'or (avec stylo)	6) Disponibilité du prestataire à l'arrivée des visiteurs
	7) Respect des heures d'ouverture

Observations

**II/ Travaux à la charge de la DDET :**

Nature des travaux à effectuer (sont à la charge de la province tout travaux de construction/réparation importants comme le remplacement de matériel coûteux (panneaux, rambardes, faré,...)	Indiquer le lieu précis	Délai

**III/ Remarques diverses :**

Agent DDET	Prestataire

Contrôle effectué le..... par..... Sur le site de.....

Signature agent provincial

Signature prestataire